

# ANÁLISIS DEL CONTEXTO LOCAL Y REGIONAL COMO MARCO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

# U1

## 1 ANÁLISIS DEL CONTEXTO LOCAL Y REGIONAL COMO MARCO PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS

### PROYECTO / CONCEPTO

En términos generales la palabra *PROYECTO* proviene del latín *proiectus*, que a su vez deriva de *proicere*, que significa *dirigir algo o alguna cosa hacia adelante*.

Y partiendo de la base de que:

Un proyecto surge como respuesta a la concepción de una "idea" que busca la solución de un problema o la forma de aprovechar una oportunidad de negocio.

Un proyecto es una ruta para el logro de conocimiento específico en una determinada área o situación en particular, a través de la recolección y el análisis de datos.

Entonces, entre sus acepciones, podemos encontrar que proyecto se refiere a un "esquema, programa o plan que se hace antes de dar forma definitiva a algo o alguna cosa".

Un proyecto es una "intervención deliberada y planificada por parte de una persona o ente que desea generar cambios favorables en una situación determinada".

También podemos definirlo como el "conjunto de actividades concretas, interrelacionadas y coordinadas entre sí, que se realizan con el fin de producir determinados bienes y servicios capaces de satisfacer necesidades o resolver problemas" (comercialmente hablando).

Desde el punto de vista económico, un proyecto es la búsqueda de una solución inteligente: idea, inversión, metodología o tecnología por aplicar al planteamiento de un problema tendiente a resolver, entre tantas, una necesidad humana en todos sus alcances, como ser: alimentación, salud, vivienda, educación, cultura, defensa, visión y misión de vida, economía, política, etc.

### IMPORTANCIA DE UN PROYECTO

Teniendo en cuenta las definiciones antes mencionadas y que las grandes decisiones no se toman sin antes no tener un previo estudio que nos indique qué, cuándo, dónde, cómo y sobre todo por qué se deben llevar a cabo las acciones que queremos realizar, este análisis no es otra cosa que el inicio de un proyecto, el inicio de la importancia del mismo.

Se puede considerar que un *PROYECTO* es un emprendimiento temporario. Temporario ya que tiene un comienzo y un fin definido y único ya que el producto o servicio es diferente de alguna manera que lo distingue de otros productos o servicios.

Las frases referidas a tiempo y unicidad del producto o servicio, nos llevan a evaluar la importancia de desarrollar un proyecto, ya que buscamos que nuestro producto o servicio se desarrolle o en un tiempo determinado y con exclusividad, es decir que no tiene sentido desarrollar un proyecto que ya se hizo o sobre el cual ya se conocen los resultados.

Es por ello que los proyectos nos permiten primeramente resolver problemas identificados, los cuales de una u otra forma van a mejorar las condiciones de vida del grupo en estudio, además de ello permiten acceder a diversas fuentes de financiación las cuales basan sus decisiones en diseño de estrategias y flujo de recursos que concluidos de la forma correcta van a permitir obtener resultados que nos llevan a la recuperación del capital, en cuanto a gestión, los proyectos nos permiten tener una adecuada forma de gestionar y organizar los recursos invertidos en base a los resultados esperados, todo esto estableciendo una lógica de ejecución.

Los puntos mencionados anteriormente reflejan la importancia general de todo proyecto, pero cuando hablamos de proyectos también debemos considerar los que llamamos las **“Cinco C”**, las cuales son:



- La **Capacidad** se refiere a la velocidad de procesamiento, volumen y recuperación inmediata de la información.
- El **Control**, solicitará exactitud y mejora de la consistencia y va a trabajar con los niveles de seguridad.
- La **Comunicación** hace referencia al flujo de información e integración de las áreas.
- Los **Costos**, serán monitoreados observando la evolución y capacidad de los mismos.
- La **Competitividad**, está relacionada a clientes, acuerdos con proveedores y desarrollo de productos nuevos.

Por todas estas razones, el desarrollo de un proyecto es primordial en todo tipo de organizaciones, mucho más aún en estos tiempos donde el mercado competitivo es cada vez más amplio y agresivo.

## OBJETIVOS DE UN PROYECTO

Los objetivos son los resultados deseados que se esperan alcanzar con la ejecución de las actividades que integran un proyecto.

Deben cumplir con las siguientes características:

- ◆ Medibles o cuantificables.
- ◆ Realista.
- ◆ Limitados en el tiempo.
- ◆ Realizables.
- ◆ Precisos.



Es importante contar con objetivos porque:

- ◆ Serán la ruta o guía de las actividades a realizar, por lo que dan direccionalidad al proyecto.
- ◆ Con base en los objetivos se realiza la evaluación de éxito o fracaso del proyecto.

Los tipos de objetivos pueden ser:

- ◆ Generales: lo que se espera del proyecto, donde se encierran las metas máximas. No siempre es medible.
- ◆ Específicos: nivel de detalle mayor y complementarios con el general. Pueden ser metas parciales.
- ◆ Corto plazo: de un día a un año.

Y si los medimos en tiempo:

- ◆ Corto plazo: de un día a un año.
- ◆ Mediano plazo: de uno a cinco años.
- ◆ Largo plazo: más de cinco años.





**Realiza la lectura comprensiva del siguiente artículo**

## Gestión de Proyectos, la clave para su organización

En la actualidad las empresas se enfrentan a mercados globalizados, lo que las expone a un alto nivel de competencia y exigencia de los clientes en relación a los tiempos de entrega, costos y calidad. Para afrontar estos desafíos de manera efectiva y eficiente, es importante ser metódicos y rigurosos a la hora de gestionar los proyectos si se quiere lograr el éxito, afirma el director de la firma Projects, Martín Rodríguez, en diálogo con Gente & Negocios.

¿Qué es la gestión de Proyectos?

La gestión de proyectos es una disciplina profesional altamente valorada por la industria y por los negocios, que integra diversas herramientas y técnicas para llevar adelante cualquier emprendimiento diseñado para producir un único producto, servicio o resultado específico. La gestión de proyectos se aplica principalmente para gestionar proyectos que crean productos, capacidades técnicas o resultados científicos o tecnológicos. Pero también se puede aplicar a cualquier actividad profesional, social o empresarial, que requiera planificación, organización, motivación y control de los recursos disponibles, con el propósito de alcanzar los objetivos del proyecto.

El Project Management Institute (PMI) ([www.pmi.org](http://www.pmi.org)), en su guía "A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide)" define a un proyecto como "un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único". El PMI también define la Gestión de Proyectos como "la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades de un proyecto para satisfacer los requisitos del proyecto. La gestión de proyectos se logra mediante la aplicación e integración de los procesos de gestión de proyectos de inicio, planificación, ejecución, seguimiento y control, y cierre". Se espera que una efectiva gestión de proyectos optimice los recursos existentes para su ejecución, agregando valor al resultado final esperado. Por lo tanto, la efectiva aplicación de técnicas y herramientas a la gestión de proyecto es un esfuerzo que agrega valor a las organizaciones ejecutoras y a los clientes que se beneficiarán del resultado esperado.

¿Quién es el Director de Proyectos?

En el contexto de los proyectos, la persona responsable de alcanzar los objetivos de los mismos es el Director de Proyectos. Es quien se encarga de "balancear" los objetivos y las restricciones del proyecto, como son el alcance, el tiempo, los costos, los recursos humanos, la calidad y la satisfacción del cliente. Entre las principales funciones de los directores de proyectos se pueden destacar las siguientes:

- Asegurar que el producto, resultado del proyecto, esté claramente definido y acordado por todas las partes implicadas.
- Gestionar las expectativas de la gente relacionada o afectada con el proyecto.
- Permitir que los objetivos del proyecto estén claramente definidos e integrados perfectamente dentro de los objetivos empresariales de la organización.
- Facilitar el que la responsabilidad de cada parte del proyecto está perfectamente clara, asignada y acordada.
- Fomentar la utilización de buenas técnicas de planificación y animar a hacer estimaciones más precisas.
- Dar confianza al demostrar un control visible.



# Actividad # 1

UI

Luego de la lectura y análisis del texto, responde las siguientes preguntas de evaluación.

1) ¿Cuál es la función principal de la Gestión de proyectos?

---

---

---

---

2) Teniendo en cuenta la función de la Gestión de los proyectos que enuncia el artículo ¿Cómo lo relacionas con los objetivos que enunciamos en el texto?

---

---

---

---

3) Cuando el artículo expresa la necesidad de aplicación de técnicas y herramientas en la gestión de un proyecto ¿Crees que tiene relación con las “Cinco C” que enunciamos en el texto? ¿Por qué?

---

---

---

---

4) ¿A quién se considera director de un Proyecto?

---

---

---

---

5) ¿Se cumplen las “Cinco C” que enunciamos en el texto respecto de las funciones que debe cumplir el director del mismo según lo enunciado en el artículo? Justifica.

---

---

---

---