

INTRODUCCION

Se entiende por **prácticas profesionalizantes** aquellas estrategias y actividades formativas que, como parte de la propuesta curricular, tienen como propósito que los estudiantes consoliden, integren y/o amplíen las capacidades y saberes que se corresponden con el perfil profesional en el que se están formando

→**Campo de la Práctica Profesionalizante:** destinado a posibilitar la integración y contrastación de los saberes construidos en la integración de los tres campos anteriormente descritos. Este espacio integra los procesos formativos a través de la inserción de los estudiantes a situaciones reales de trabajo. Permite una participación estratégica en el desarrollo socio-productivo y cultural de los territorios donde se inscribe. Dado que el objeto es familiarizar a los estudiantes con las prácticas y el ejercicio técnico profesional vigentes, puede asumir diferentes formatos (como proyectos productivos, microemprendimientos, actividades de apoyo demandadas por la comunidad, pasantías, entre otros), llevarse a cabo en distintos entornos (como unidades productivas, entre otros) y organizarse a través de variado tipo de actividades (identificación y resolución de problemas técnicos, proyecto y diseño, actividades experimentales, práctica técnico-profesional supervisada, entre otros). Pueden organizarse con las metodologías de taller, seminario, trabajo de campo, etc

Taller: espacio de construcción de experiencias y conocimientos en torno a una disciplina, tema o problema relevante para la formación. El objeto de estudio abordado se construye a partir de conocimientos de carácter disciplinar o multidisciplinar. Es un espacio valioso para la confrontación y articulación de las teorías con las prácticas. Se sugiere un abordaje metodológico que promueva el trabajo colectivo y colaborativo, la vivencia, la reflexión, el intercambio, la toma de decisiones y la elaboración de propuestas individuales o en equipos de trabajos, vinculados al desarrollo de la acción profesional.

Seminario: se organiza en torno a un objeto de conocimiento que surge de un recorte parcial de un campo de saberes, que puede asumir carácter disciplinar o multidisciplinar y permite profundizar en aspectos y/o problemáticas consideradas relevantes para la formación del técnico. Se sugiere para su desarrollo la organización de propuestas metodológicas que promuevan la indagación, el análisis, la elaboración de problemas y formulación de hipótesis o supuestos explicativos, la elaboración razonada y argumentada de posturas teóricas, la exposición y socialización de la producción. Institucionalmente se podrá acordar el desarrollo de la sistematización y complejidad creciente de primero a tercer año.

Trabajo de Campo: está dirigido a favorecer una aproximación empírica al objeto de estudio. Su objetivo se centra en la recolección y el análisis de información sustantiva, que contribuya a ampliar y profundizar el conocimiento teórico sobre un recorte de la realidad del campo profesional al que se desea conocer. El trabajo de campo favorece una aproximación real al contexto local, a la cultura de la comunidad, a las instituciones y a los sujetos relacionados con las experiencias de práctica. Se trata de un abordaje teórico metodológico que favorece una actitud interrogativa y permite articular el abordaje conceptual

sobre la realidad con elementos empíricos relevados en terreno. Esto enriquece la reflexión y comprensión que se realiza sobre las experiencias de Práctica Profesionalizante.

Campo laboral Administración Pública

Como especialista en la administración pública y en los asuntos de gobierno, un egresado de esta carrera tiene un gran campo laboral. Algunos de los lugares donde puede trabajar son:

- **Dependencia de gobierno**, ya sea a nivel local, estatal o federal. Un licenciado en administración pública puede encontrar empleo en las áreas **técnicas y de gestión, incluyendo la administración de recursos**.
- También, puede encontrar empleo en **cualquier entidad de administración del Estado**. Como por ejemplo, cualquier **secretaría**, municipalidades, **embajadas, consulados** o como representante del gobierno federal a nivel internacional.
- En lo que concierne al **sector privado**, un administrador público puede encontrar trabajo en empresas en las áreas de **Recursos Humanos, planificación, gestión y administración de recursos**.

Considera estudiar Administración Pública si:

- **Te gustaría incidir en el desarrollo de las políticas públicas**. Esta carrera te dará las herramientas para crear políticas públicas que tienen como objetivo resolver los problemas que aquejan a nuestras sociedades.
- **Tienes interés de obtener un cargo público**. Una carrera en la Administración Pública te dará la posibilidad de aspirar a cargos de funcionario público, con el fin de trabajar y representar a ciertos sectores de una comunidad o grupo.

- **Eres bueno con los números y tienes conciencia social**, pues en esta carrera es fundamental encontrar la forma de hacer los gastos más eficientes y evitar pérdidas, pero sin afectar a la sociedad

La Administración Pública es la disciplina que está encargada de la **gestión pública eficiente, responsable y equitativa**. Uno de los principales objetivos de esta carrera es lograr atender los problemas de la ciudadanía y la sociedad civil en general. Para esto, se requiere de personas altamente capacitadas en las disciplinas básicas del proceso administrativo y que también sean capaces de entender la complejidad de todo lo que implican las acciones gubernamentales.

La Tecnicatura en Administración Municipal da a los estudiantes todas las herramientas y conocimientos especializados para el **diseño, la implementación y la evaluación de políticas públicas**. Además de la capacidad de realizar el **manejo más adecuado de los recursos públicos**.

Actualmente, la Administración Pública tiene un campo de desarrollo bastante grande. Por ejemplo, es fundamental en las **nuevas concepciones de lo público**, es decir que lo público nos concierne a todos y no sólo al aparato del Estado. De manera que los administradores públicos puedan tratar de resolver los problemas que aquejan a la ciudadanía, diseñando e implementando las políticas y los proyectos más adecuados para la ciudadanía.

En suma esta carrera vincula la teoría con la práctica. Se asume como la **vía de comunicación de la realidad ciudadana y la política estatal**.

¿Por qué profesionalizar la Administración Pública?

La calidad, capacidades y modalidades de acceso a las funciones públicas están en escena. Aunque la Constitución Nacional en el régimen de funcionarios públicos lo prevé desde hace tiempo, garantizando el derecho de todos los ciudadanos a ingresar al servicio civil en condiciones de igualdad mediante concursos abiertos y transparentes

En Argentina más de 300 profesionales y académicos que nos dedicamos a las políticas y la gestión pública acabamos de firmar El Consenso por [una Función Pública Profesional para la Argentina del Siglo XXI](#). Venimos de los más diversos ámbitos profesionales y de un amplio espectro ideológico partidario. Somos más de 300 y el número de adhesiones sigue subiendo.

Como contracara, el presidente francés Emanuel Macron, acaba de anunciar que la École Nationale d'Administration de Francia, la famosa ENA, institución de prestigio internacional para [la formación de los directivos públicos de Francia, debe ser reformada o quizás suprimida a fin de repensar la formación del funcionario público.](#)

La profesionalización de la función pública está en escena. La calidad, capacidades y modalidades de acceso a las funciones públicas es un tema que no nos deja indiferentes en estos tiempos que algunos denominan VICA, volátiles, inciertos, complejos y ambiguos. Ahora bien, ¿qué significa profesionalizar la función pública hoy? ¿Es posible? ¿Cómo se vincula con nuestros derechos ciudadanos y la producción de políticas públicas de calidad? En definitiva, ¿vale la pena apostar por la profesionalización?

El Consenso plantea la profesionalización como el cumplimiento de la Constitución Nacional en el régimen de funcionarios públicos, que garantiza el derecho de todos los ciudadanos a ingresar al servicio civil en condiciones de igualdad mediante concursos abiertos y transparentes; construir un servicio civil profesional de carrera basada en la acreditación continua de la idoneidad y el buen desempeño en el servicio a la sociedad; la planificación estratégica con sustentabilidad financiera de los planteles, la institucionalización de un régimen de funcionariado civil superior, el cumplimiento de los principios de empleo digno y decente, la inversión en capacitación y actualización tecnológica, la jerarquización y fortalecimiento de los órganos a cargo de la gestión de las políticas de la función pública. Para poner en marcha esta iniciativa propone la institucionalización del diálogo social permanente para asegurar consensos, seguimiento y actualización de una política de largo aliento para el empleo público.

En definitiva, y de acuerdo con el Consenso, la profesionalización de la función pública tiene un núcleo insoslayable: el ingreso mediante concursos abiertos a todos los ciudadanos y el desarrollo de una carrera orientada al servicio público y basada en la evaluación. Pero no es sólo el núcleo, requiere del diseño de mecanismos estratégicos y flexibles que movilicen a sus funcionarios a aprender y reinventarse, a la innovación. Sin ambos componentes, el nuclear y el estratégico, los modelos de profesionalización en nuestros tiempos corren riesgos de convertirse en un continente vacío o peor aún, en nuevos espacios de elite corporativa.

Siguiendo esta línea podemos reflexionar sobre la necesidad y el valor de la profesionalización en contextos como el actual, que requiere de equipos inteligentes, pluralistas y diversos, capaces de gestionar y producir valor público. Equipos capaces, con competencias técnico - políticas, entendidas estas como la capacidad de leer entornos, construir acuerdos, gestionar estrategias y promover acciones.

En Argentina la profesionalización de la Administración Pública en el estado nacional, los estados provinciales y los gobiernos locales es una gran asignatura pendiente, volviendo al inicio podríamos decir que lo que a Francia le sobra está faltando por estas tierras. Profesionalizar la AP es una tarea

impostergable e insoslayable. El diseño y puesta en marcha de un Modelo de Función Pública Profesional permitirá contar con funcionarios públicos capaces para la gestión de políticas en estos tiempos, que como dijimos, son volátiles, inciertos, complejos y ambiguos, y requieren, más que nunca, de un estado inteligente.

El consenso en este año de renovación general de autoridades es una gran oportunidad para hacer historia, para diseñar, acordar y poner en marcha un sistema profesional que reúna las expectativas por dotar de saberes comprometidos a las administraciones con los aprendizajes de las experiencias.

Práctica es un concepto con varios usos y significados. La práctica es la **acción** que se desarrolla con la aplicación de ciertos conocimientos.

Entre los significados de la noción de **práctica**, se encuentra la acepción como un entrenamiento o un ejercicio que se lleva a cabo para mejorar ciertas habilidades. Una **práctica profesional**, por lo tanto, consiste en el ejercicio temporal de una profesión bajo la tutela de algún tipo de entrenador o maestro.

Características de una persona práctica

Una persona práctica, por otra parte, es **aquella que piensa y actúa de acuerdo a la realidad y que persigue un fin útil**. Se puede decir que alguien posee esta cualidad cuando es capaz de resolver situaciones imprevistas sin perder el **control**, basándose en los recursos de los cuales dispone e ideando soluciones sin necesidad de un conocimiento previo.

A veces, gozar de dicha virtud de actuar fría y efectivamente ante un imprevisto es la clave para abrirnos puertas en el ámbito laboral. Muchas personas se enorgullecen de sus numerosos títulos académicos, pero carecen de las herramientas sociales para trabajar en una empresa, de la capacidad de tomar decisiones por sí mismas; cuando alguien que reúne estas virtudes, tan

necesarias para el progreso, se encuentra en el lugar y el sitio indicados, tiene más posibilidades de conseguir un **puesto** laboral que sus *acreditados* rivales.

Desde el punto de vista del estudiante que accede a una práctica profesional, puede tratarse de **una oportunidad única e invaluable** de adentrarse en el mercado de su interés y adquirir un nivel de **experiencia** que le permita conocer mejor sus propias habilidades, sus propios límites. Muchas veces, de una práctica profesional surge un contrato laboral que dura muchos años, pero también es posible que sirva para divisar nuevas metas a través de un entendimiento más profundo y realista de las puertas que puede abrir una determinada carrera.

Desde el punto de vista de las empresas Uno de los objetivos fundamentales de muchas **compañías** a la hora de llevar a cabo campañas de práctica profesional es la **búsqueda de personal sin vicios** provenientes de la forma de trabajar de sus competidores; formar a un individuo que nunca antes se ha desempeñado en un determinado puesto acarrea el beneficio de **poder explicarle el modo en el cual debe trabajar**, los límites que debe respetar, etcétera.

- 1)¿ porque es importante profesionalizar la administración publica?
- 2)¿porque es importante el manejo de los recursos?
- 3¿Porque son importantes los resultados y las politicas.?..
- 4)¿que relación hay entre necesidad, recursos, política y resultados?

10 pasos para implantar un Programa de Prácticas en tu empresa

1. Busca información sobre las **prácticas profesionales**. ...
2. Analiza tu organización. ...
3. Ponte al día de los aspectos legales. ...
4. Comprende cómo funciona el sistema en las universidades. ...
5. Consigue el apoyo de la empresa. ...
6. Diseña el Programa. ...
7. Selecciona a los tutores.