

MODULO PREINSCRIPCION

Confirmación de preinscripción

Manual para el Director del Establecimiento





CHACO Gobierno de todos



Manual de Usuario para Trámites: CONFIRMACIÓN DE PREINSCIRPCION

El proceso de confirmación de preinscriptos solo podrá realizarse a partir del día posterior a la fecha de cierre de la preinscripción.

Para ello, el director del establecimiento, que será el único usuario habilitado, deberá seguir los siguientes pasos:

- 1. Ingresar a la plataforma: https://gobiernodigital.chaco.gob.ar/login
- 2. Colocar Cuil-Contraseña

Tu Gobierno Digital.	BIENVENIDO A TU GOBIERNO DIGITAL	Tu Gobierno Digital
INICIAR SESIÓN	Una plataforma para acceder a sistemas y	SERVICIOS Mis Ap
CUIL (sin guiones)	en un único lugar y con una única cuenta.	Mis Aplicaciones
	Podrás tener tu propio escritorio virtual con los servicios mas utilizados:	Mis Tràmites
Contraseña	> SERVICIOS ONLINE	AVUDA
•••••••	Accedé a múltiples sistemas y portales estatales.	E Normativas
MAYÚSCULAS ACTIVADA	 MIS TRAMITES Realizá el seguimiento de los trámites o iniciá nuevos de forma On Líne. 	Consultas Consultas
Iniciar Sesión	ALERTAS Y MENSAJES Recibí todas las notificaciones sobre los sistemas	PALADINO Anbal Gabriel West Natural Control Internation
Sos nuevo en Tu Gobierno Digital?	utilizados y tramites realizados.	۵ ال
Crear una cuenta	Gestioná los datos y trámites realizados dentro del estado, tanto propios como de terceros.	
Tuviste un problema?		
No recuerdo mi contraseña		
No pude validar mi cuenta	Chaco Cobierno de todos	

3. Luego de acceder con sus datos, seleccione SIE en el panel de aplicaciones



4. Una vez dentro de la plataforma deberá seleccionar en la parte superior derecha la OFERTA LOCAL.







5. Luego, deberá dirigirse al menú ubicado en la parte superior izquierda, en PREINSCRIPCION ALUMNOS y seleccionar la opción Lista de Preinscriptos.

🐃 CERTIFICADOS SIE	,	Pre In	scripción de Alumn	ios	Q Bus	car			T Filtros						
PREINSCRIPCION ALUMNOS Pre-Inscribir Alumno (Tutor)	ř	N* Ni	vel Cuil del Alumno	^	lumno	Tutor Esta	do 📔 Orden de Pr	eferencia	Prioridad Sala/Grado/	Año Nº Aleatorio (Sorteo)					
Lista de Preinscriptos			Andanan		N°.	Nivel	Cuil del Alumno		Alumno	Tutor	Estado	Orden de Preferencia	Prioridad	Sala/Grado/Año	Nº Aleatorio (Sc
DESIGNACIONES	2	Ð	Aceptar Aspirante	٩	664	Secundario	Este botór	apare	ece cuando los perío	odos finalizan v	Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	312
HISTORIAL DE TRAMITES	•	0	Aceptar Aspirante	٩	18814	Secundario	nos permi estado de	te ace "pend	ptar un aspirante ca iente" a "pre-inscri	mbiando su pto"	Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	434
TRAMITES	>	₽	Aceptar Aspirante	٩	519	Secundario					Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	474
PLANILLA DE ESTADISTICA	•	₽	Aceptar Aspirante	٩	360	Secundario					Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	483
DDJJ DE CARGOS	•	Ð	Aceptar Aspirante	٩	5714	Secundario					Pendiente	1ª Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	530
		₽	Aceptar Aspirante	٩	2345	Secundario					Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	619
Datos Personales		₽	Aceptar Aspirante	٩	12032	Secundario					Pendiente	1ª Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	696
Inscription E Secciones	•	Ð	Aceptar Aspirante	٩	3057	Secundario					Pendiente	1ª Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	781
👺 Bajas de Inscripcion	>	0	Aceptar Aspirante	٩	8370	Secundario					Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	820
Datos Módulo Acompañar	•	₽	Aceptar Aspirante	٩	53	Secundario			El sistema general entre 1 y 1500 par	rá un número aleatorio ra ayudar a definir las	Pendiente	1ª Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	880
		0	Aceptar Aspirante	٩	4636	Secundario			pre-inscripciones	donde las prioridades	Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	934
JUNTAS DE CLASIFICACIÓN	,	Ð	Aceptar Aspirante	٩	5033	Secundario			elegidas sean las r sorteo)	nismas (simula un	Pendiente	1ª Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundana	1243
Chat ATOS Y	•	₽	Aceptar Aspirante	٩	1263	Secundario					Pendiente	1º Preferencia	A) Hijo de Personal	1º Año - Secundaria	1277

En la pantalla a la cual le dirige podrá visualizar el listado de todos los PREINSCRIPTOS que seleccionaron a su unidad educativa como PREFERENCIA 1 Y 2.

Únicamente según los plazos establecidos podrá confirmar una prescripción de preferencia 1 o 2 cuando esté abierto el plazo.

El listado estará ordenado por los siguientes criterios en el orden descripto:

- a. Preferencia que selecciono el estudiante (1 ó 2)
- b. Sala (para nivel inicial)
- c. Prioridades en orden jerárquico conforme resolución.

d. Numero Random (ubicado en la columna derecha, más abajo desarrollado lo que significa).

De manera tal que el director puede empezar a definir sus preinscriptos desde la parte superior del listado y una vez que ocupe todas las vacantes que tenga disponible no será necesario que continue revisando el resto de la lista.

Cuando esté abierto el plazo para realizar la CONFIRMACIÓN verá que al costado izquierdo tendrá la posibilidad de ACEPTAR ASPIRANTE. Si quiere consultar los datos de la preinscripción podrá ingresar a ver lo allí inserto en la lupa que se encuentra ubicado al lado derecho del botón ACEPTAR ASPIRANTE.

La unidad educativa solo deberá ACEPTAR ASPIRANTES. Los aspirantes que se hayan preinscriptos y no hayan obtenido vacante deberán quedar en estado PENDIENTE DE INSCRIPCIÓN lo cual se encuentra asignado por defecto por el sistema.







NUMERO RANDOM

En la columna ubicada a la derecha el sistema le asignó de manera aleatoria un número entre 1 y 1500 a los alumnos preinscriptos en su unidad educativa. Ese número <u>NO REPRESENTA EL ORDEN/FECHA DE INSCRIPCIÓN</u>.

Esta colocado allí con el simple motivo de otorgarle a la unidad educativa que deba hacer sorteo una <u>facilidad</u> permitiéndole aplicar internamente alguno de los siguientes criterios: 1. Numero par/impar queda prescripto

- 2. Los números mas altos quedan prescriptos
- 3. Los números más bajos quedan prescriptos.

Estos criterios mencionados son **OPCIONALES**. La unidad educativa es la que va a definir la forma de realizarlo. Lo único obligatorio es que lo realice dentro del periodo de aceptación según la preferencia en la que se encuentra, y que cargue finalmente quienes quedaron asignados a las vacantes.

6. Si el Director de la Unidad Educativa ACEPTO UN ASPIRANTE y posteriormente debe rectificar y editar esa preinscripción podrá hacerlo ingresando a la **LUPA** ubicado al lado derecho del botón ACEPTAR ASPIRANTE Ingresa por ese acceso y en el final de la planilla de inscripción visualizará la opción de Cambiar de Estado.

DDJJ DE CARGOS	>	
🗁 Datos Personales		
Inscripcion	>	ESCUELAS SEGÚN PREFERENCIA ELEGIDA Y PRIORIDAD SELECCIONADA
E Secciones		1er Año Secundario - Común
🗁 Bajas de Inscripcion	>	
Datos Módulo	、	1) - RESISTENCIA - CUOF: 1349 CUEANEXO: 220088900 E.E.S. Nº 54 - PABLO RICCHIERI (CEP Nº 54) Secundaria Completa req. 7 años Secundario Común.
Acompañar		Estado: Pendiente de Confirmación
JUNTAS DE CLASIFICACIÓN		Prioridad: A) HIJO de Personal de la Escuela
重 JUNTAS	>	DNI: 12.345.677
INTERINATOS Y SUPLENCIAS	*	Nombre del Tutor: Juan Esteban Turno: Noche
1 TITULARES	>	A DEFINITIVE CLOSE CHARTER ADDRESS ADDRESS ADDRESS A MULTER (CERMINE) From the Completion of the Compl
COMPETENCIAS	>	z) - RESISTENCIA - CUUPI ISOA CUEANEVO: 550040100 E.E.S. N. 40 - AKOL KOBEKTO N. MOLTEK (FEA N. 40) Secritorial Combleta Led' 1 aug2/Secritorial Commu
1 LEGAJO ARCHIVO	>	Estado: Pendiente de Confirmación
TITULARES Y VACANTES	>	Prioridad: C) Vive en el radio escolar (1.000 mts para zona urbana)
		Dirección del Alumno /a: dirección1
		Esta es otra opción para confirmar una pre-inscripción.
🖿 Ayuda		Ingresando a la lupa, al final del detalle, podemos cambiar el estado a "pre-
Info de localizaciones		inscripto" y luego presionamos el botón verde "Guardar" para confirmar el
		campio.
		Cambiar Estado de la presente Pre-Inscripción
		Pendiente de Confirmación 🔹
		Limpiar Guardar
		empas educor
		← Volver al Listado

Despliega la barra, y vuelve a seleccionar <u>*Pendiente de Confirmación*</u>. De esa manera el aspirante no quedará seleccionado en su unidad educativa.

SECCIÓN DE AYUDA Ayuda Sinfo de localizaciones	
	Cambiar Estado de la presente Pre-Inscripción
	Pendiente de Confirmación Pendiente de Confirmación Confirma Pre-Inscripto Seleccionamos el cambio de estado ✓ Volver al Listado



7. Una vez seleccionados los preinscriptos que hayan elegido a su unidad educativa como primer preferencia, podrá presentarse dos situaciones distintas:

a. Que la unidad educativa haya agotado sus vacantes: En cuyo caso deberá aguardar al primero de diciembre para recepcionar la documentación de inscripción definitiva.

b. Que a la unidad educativa aun le queden vacantes disponibles: Deberá ingresar en el período indicado en la resolución mediante la cual se procede a aceptar a los aspirantes que seleccionaron su unidad en 2da preferencia y allí hacer el mismo procedimiento de selección de preinscriptos.

COMUNICACIÓN DE CONFIRMACIÓN DE PREINSCRIPCIÓN

La comunicación de la confirmación esta prevista mediante los siguientes medios:

- Quien cargo la preinscripción podrá visualizar a través del sistema una vez finalizado el periodo de confirmación según cada preferencia el estado de la misma: Pendiente de Confirmación (para quien no obtuvo vacante) Confirmado (para quien sí)
- Se enviará un correo al email electrónico denunciado por el tutor al momento que se realice un cambio de estado.
- La unidad educativa podrá comunicar si así lo desea a traves de los datos de contacto contenidos en el formulario o bien optando por la opción que se encuentra dentro LISTADO DE PREINSCRIPCIÓN, EXPORTAR LISTA DE PREINSCRIPTOS si desea colocarlo a la vista.
- Se subirá a la pagina del Ministerio de Educación el listado por DNI y Número de Preferencia de la escuela seleccionada y confirmada para consultas,



