

MODULO ALUMNOS

MOVIMIENTOS E INSCRIPCIÓN



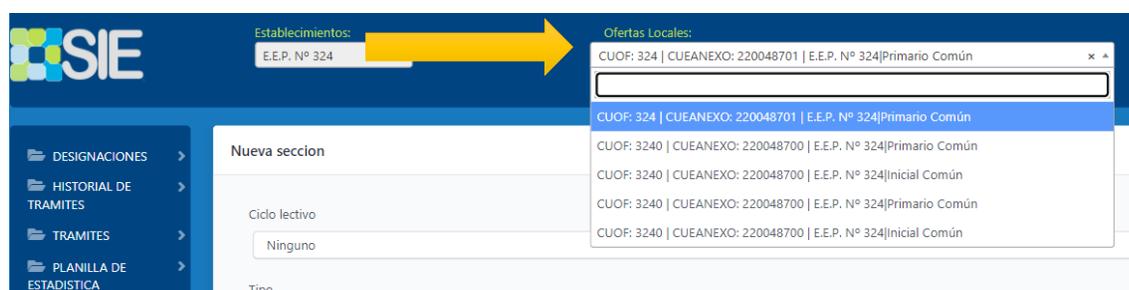
Manual de Usuario

Movimientos e Inscripción de Alumnos/as

Oferta Educativa.

El Primer paso para proceder a la carga de información respecto al módulo alumnos es la selección de la **Oferta Educativa** sobre la que va a cargar.

Para ello deberá dirigirse a la parte superior de la pantalla y desplegar las opciones donde figura Ofertas Locales y seleccionar allí la Oferta Educativa correspondiente a la carga.



Se recuerda que en esta instancia se da por cumplimentado el proceso de creación de secciones. De no ser así, podrán encontrar el manual instructivo en el siguiente link:

<http://bit.ly/materialayudasie> = > *Modulo Alumnos*= > *Modulo Alumnos - Directores*

A partir de allí van a suceder cinco subprocesos que *deben ser realizado en el siguiente orden de prelación*

1. Egreso de Alumnos/as de ultima sala/grado/año nivel.
2. Movimientos de Alumnos/as de un ciclo lectivo a otro: Estado Preinscriptos.
3. Inscripción de Preinscriptos sucedidos por un movimiento.
4. Inscripción de Preinscripto de los ingresantes al nivel.
5. Inscripción de Alumnos que no fueron preinscriptos previamente.

Primer Subproceso

Egreso de Alumnos

El objetivo de este subproceso es cargar los **MOVIMIENTOS** de EGRESO para los alumnos/as de la última sala/grado/año del nivel.



Para ello deberá ir al menú de la izquierda

Modulo Alumno= > Inscripción= > Inscripción por Sección

Allí deberán ingresar a través de **MOVIMIENTOS** a las secciones que corresponden a la última sala/grado/año

Secciones	Ver	Administrar	Movimientos					
Oferta Local Planes	Ver	Administrar	Movimientos	01/03/2021	Sto Año Secundario - Común	4	Mañana	Independiente
Bajas de Inscripción	Ver	Administrar	Movimientos	01/03/2021	Sto Año Secundario - Común	3	Mañana	Independiente
Historial y Egresados	Ver	Administrar	Movimientos	01/03/2021	Sto Año Secundario - Común	2	Mañana	Independiente
Chat	Ver	Administrar	Movimientos	21/03/2021	Sto Año Secundario - Común	1	Mañana	Independiente
Módulo	Ver	Administrar	Movimientos	01/03/2021	4to Año Secundario - Común	5	Mañana	Independiente

La siguiente pantalla que se abrirá le mostrará los alumnos/as que tiene registrado en el ciclo lectivo saliente en dicha sección.

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro doc.	Tipo Movimientos	Elija la nueva Sección
414/2021		CAMILA SOLEDAD	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
415/2021		MILAGROS ALEJANDRA	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
427/2021		JAQUELINA DAIANA	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
405/2021		FRANCO ISMAEL	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
417/2021		MARIBEL	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
418/2021		YANINA EMILCE	2021	Regular		Seleccione	Seleccione
420/2021	A	NORMA MARIA ANTONELA	2021	Regular		Seleccione	Seleccione

Allí podrá visualizar la información personal de los alumnos: DNI, Apellido y Nombre, el Ciclo Lectivo en el que se encuentra, y el TIPO DE MOVIMIENTO.

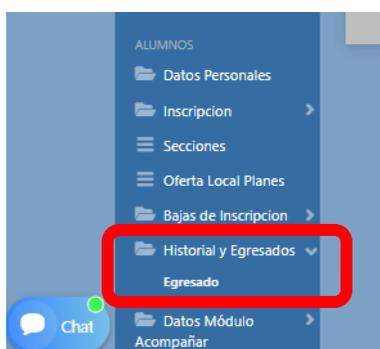
EL TIPO DE MOVIMIENTO es donde deberá indicar si el alumno/a egresó, no promovió, o bien adeuda materias según el régimen académico y de calificación vigente.

En caso de seleccionar que el alumno NO PROMOVIO deberá indicar, en la columna siguiente, a que sección quedará preinscripto.

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro doc.	Tipo Movimientos	Elija la nueva Sección	Baja
414/2021		CAMILA SOLEDAD	2021	Regular		No Promovido	Seleccione	Baja
415/2021		MILAGROS ALEJANDRA	2021	Regular		Seleccione	7mo Grado/Año A° 7mo Grado/Año B°	Baja
427/2021		JAQUELINA DAIANA	2021	Regular		Seleccione	Seleccione	Baja

Podrá realizar una carga parcial de los MOVIMIENTOS de los alumnos de esa sección, GUARDAR, y continuar posteriormente si lo necesitara.

Los alumnos que indique que fueron EGRESADOS a partir del guardado no se visualizarán más en la pantalla.



Si por un error involuntario indicó que un alumno EGRESÓ y debe rectificar dicha información deberá ir a HISTORIAL y EGRESADOS, buscar el alumno y desafectar esa acción a través del botón REVERTIR

Acciones	Nro de Documento	Apellidos	Nombres	Grado	Legajo	Estado Inscripción
← Revertir			CAMILA SOLEDAD	7mo Grado/Año	414/2021	Egresado

Si necesitará rectificar un TIPO DE MOVIMIENTO que no fue de egresó sino de No Promoción, deberá ingresar a la misma sección donde se encontraba inscripto y allí seleccionar la opción en TIPO DE MOVIMIENTO => REVERTIR

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro doc.	Tipo Movimientos	Elija la nueva Sección
		DANIELA LUCIA	2021	Promovido		<input type="text" value="Seleccione"/> <input type="text" value="Seleccione"/> <input type="text" value="Revertir"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>
		CRISTIAN JIMIER	2021	Regular			

Una vez que finalizó de cargar los **MOVIMIENTOS** de los alumnos/as de la última sala/grado/año del nivel deberá continuar con el segundo subproceso.

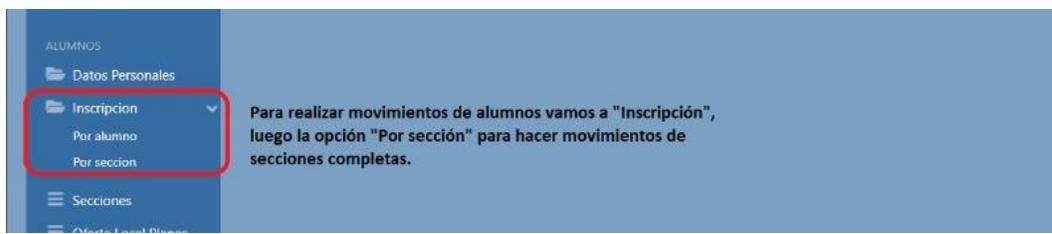
Segundo Subproceso

Movimientos de Alumnos/as de un ciclo lectivo a otro: Estado Preinscriptos

El objetivo del segundo subproceso es efectuar los movimientos sobre los alumnos/as previamente inscriptos. Esto significa indicar si el alumno/a que se encuentra inscripto en el sistema en una sección dentro de una oferta educativa de su establecimiento, promocionó al curso/grado/año siguiente.

Para ello deberá ir al menú de la izquierda

Modulo Alumno= > Inscripción= > Inscripción por Sección



Una vez que hayamos ingresado, debemos seleccionar la sala/grado/año sobre la que se efectuaran los movimientos

Es muy importante tener presente que se debe SIEMPRE empezar a realizar los movimientos por los cursos SUPERIORES. Realizando el egreso de los que se encuentran en el ultima sala/grado/año y luego continuar en orden de prelación inferior. Ejemplo con Nivel Primario: Primero egresamos 7mo grado, luego promovemos alumnos de 6to, luego promovemos alumnos de 5to y así sucesivamente.

Cuando ya hayamos identificado la sala/grado/año sobre la que vamos a iniciar el subproceso se debe ingresar a **MOVIMIENTOS**

Establecimientos: E.E.S. Nº 76 - COLEGIO NACIONAL JOSÉ MARÍA PAZ (ENS Nº 76) | Ofertas Locales: RESISTENCIA - CUOP: 1391 | CUEANEXO: 220094300 | E.E.S. Nº 76 - COLEGIO NA... x

Inscripción de Alumnos por Secciones

Aquí tenemos las secciones disponibles, con el botón de "Movimientos" podremos realizar dicha acción sobre una sección en particular.

Fecha inicio	Grado/Año	Nombre	Turno	Tipo de Sección
01/01/2017	1er Año Secundario - Común	1	Alternado	Independiente
01/01/2022	1er Año Secundario - Común	20	Mañana	Independiente
01/01/2022	3er Año Secundario - Común	20	Mañana	Independiente
01/01/2022	1er Año Secundario - Común	11	Noche	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	3	Tarde	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	4	Tarde	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	5	Mañana	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	4	Mañana	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	3	Mañana	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	2	Mañana	Independiente
21/03/2021	5to Año Secundario - Común	1	Mañana	Independiente
01/03/2021	4to Año Secundario - Común	5	Mañana	Independiente

Esta pantalla le mostrará los alumnos/as que tiene registrado en el ciclo lectivo saliente en dicha sección según la información que cargo oportunamente el responsable de dicha tarea en la Unidad Educativa.

Aquí tenemos la sección con sus respectivos alumnos, en estado de regulares del ciclo lectivo saliente. Podremos elegir, según corresponda, por cada alumno entre 3 opciones "Promovido", "No promovido" o "Promovido con acompañamiento/en proceso"

Alumnos Inscriptos a la sección 3er Año 2º | BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro. doc.	Tipo Movimiento	Elija la nueva Sección	Baja
		DARDO JAVIER	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		FATIMA AYELEN	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		SANTIAGO JOEL	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		AGUSTINA ANABELA	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		ROMINA GIULIANA	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		GABRIEL NICOLS	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		JOSE ARIEL	2021	Regular		Selección	Selección	Baja

Allí deberá realizar las siguientes acciones:

1. La primera acción es la indicación del **Tipo de Movimiento**. Según el Régimen Académico y de Calificación vigente tendrá las opciones que corresponda.
2. La segunda acción, una vez seleccionado el tipo de movimiento deberá indicar a que sala/grado/año va a corresponder ese movimiento.

Ejemplo:

Juan Pérez de 3er año promovió a 4to año, una vez indicado el tipo de movimiento se le van a desplegar las secciones de 6to grado (según lo que el director haya configurado en el sistema como secciones creadas y vigentes dentro de su unidad educativa) a las que puede preinscribir a ese alumno.

Alumnos Inscriptos a la sección 3er Año 2º | BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro. doc.	Tipo Movimientos	Elija la nueva Sección	Baja
		DARDO JAVIER	2021	Regular		Promovido	4to Año 1º BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES 4to Año 2º BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES 4to Año 3º BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES 4to Año 4º BACHILLER EN CIENCIAS NATURALES	Baja
		FATIMA AYELEN	2021	Regular		Selección	Selección	Baja
		SANTIAGO JOEL	2021	Regular		Selección	Selección	Baja

Alumnos Inscriptos a la sección 3er Año 2° | BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro doc.	Tipo Movimientos	Elija la nueva Sección	Baja
		DARDO JAVIER	2021	Regular		No Promovido	Seleccione	Baja
		FATIMA AYLEN	2021	Regular		Seleccione	Seleccione	Baja
		SANTIAGO JOEL	2021	Regular		Seleccione	Seleccione	Baja

El sistema te permite realizar cargas parciales. Si pudo realizar una parte de los movimientos de una sección y debe suspender temporalmente la carga podrá seleccionar la opción **Guardar** y retomar posteriormente la carga. Si completo la carga, de igual manera, siempre debe ir al botón **Guardar**

		ANGELINA MARIA LUZ	2021	Regular		Promovido	4to Año 1° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		JAZMIN YULIANA	2021	Regular		Promovido	4to Año 2° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		CLAUDIA ELIZABETH	2021	Regular		Promovido con acompañamiento/en pro.	4to Año 2° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		LUCIANA JANET	2021	Regular		Promovido con acompañamiento/en pro.	4to Año 3° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		TATIANA ESTEFANIA	2021	Regular		No Promovido	3er Año 3° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		PRISCILA ABIGAIL	2021	Regular		Promovido	4to Año 1° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		JONATHAN ESTEBAN EZEQUIEL	2021	Regular		Promovido	4to Año 1° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja
		BRIAN EZEQUIEL	2021	Regular		No Promovido	3er Año 4° BACHILLER EN CIENCIAS NA	Baja
		TATIANA AYLEN	2021	Regular		Promovido	4to Año 1° BACHILLER EN CIENCIAS SOI	Baja

Guardar Una vez seleccionemos el estado de cada alumno, al final de la pagina encontramos el botón "Guardar", podremos ir a la sección donde han pasado los alumnos a corroborar.

Si posterior a realizar los movimientos debe modificar el movimiento de un alumno y cambiar el **Tipo de Movimiento** o bien la **sección a la cual fue preinscripto** para ello deberá dirigirse a la Sección original donde estaba inscripto, ingresar a la misma, y allí tendrá como **TIPO DE MOVIMIENTO** la opción **REVERTIR**

Por ejemplo, esta alumna fue promovida en esta sección, vemos que aquí solo podremos revertir su estado de promovida a regular.

Alumnos Inscriptos a la sección 3er Año 1° | BACHILLER EN CIENCIAS SOCIALES

Legajo	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro doc.	Tipo Movimientos
		DANIELA LUCIA	2021	Promovido		Seleccione
		CRISTIAN JAVIER	2021	Regular		Seleccione
						Revertir
						Seleccione

Una vez que realizó este subproceso sobre todas las secciones vigentes que tiene del ciclo lectivo saliente podrá pasar al siguiente subproceso.

Tercer Subproceso

Inscripción de Preinscriptos sucedidos por un movimiento

Cuando en el subproceso anterior se guarda un **Tipo de Movimiento** y la sección vinculada a ese **Tipo de Movimiento** respecto a un alumno/a, el mismo queda con estado **PREINSCRIPTO**.

Para proceder a la **INSCRIPCIÓN** es necesaria la confirmación de esos alumnos/as en las secciones elegidas.

Para ello, deberá dirigirse en el menú a la izquierda:

Modulo Alumno= > Inscripción= > Inscripción por Sección

En este caso, deberá seleccionar la **opción Administrar** en la sección que quiera confirmar su matrícula

Fecha inicio	Grado/Año	Nombre	Turno	Tipo de Sección
01/01/2018	2do Año Secundario - Común	2	Alternado	Multiplan
01/01/2018	2do Año Secundario - Común	2	Alternado	Multiplan
01/01/2022	1er Año Secundario - Común	1	Alternado	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	4	Mañana	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	3	Mañana	Independiente
01/03/2021	5to Año Secundario - Común	2	Tarde	Independiente

Cuando ingrese visualizará la siguiente información en la pantalla vinculada a su **SECCION**

Fecha inscripción*
dd/mm/aaaa

Guardar

Aquí abajo veremos todos los alumnos disponibles para inscribir, debemos elegir una fecha para la inscripción, luego chequear los alumnos que correspondan (algunos o todos) y darle click al boton guardar.

Alumnos disponibles para inscribir

Seleccionar	Apellido	Nombre	Ciclo Lectivo	Estado	Nro Doc	Legajo	Repitente
<input type="checkbox"/>		DANIELA LUCIA	2022	Preinscripto			<input type="checkbox"/>

En la parte inferior en **ALUMNOS DISPONIBLES PARA INSCRIBIR** visualizará todos los alumnos que quedaron en situación de **PREINSCRIPTOS** conforme seleccionó al realizar los **TIPOS DE MOVIMIENTOS**.

Seleccionará el alumno/a y la fecha de inscripción y luego el botón **GUARDAR**.

Allí usted habrá **INSCRIPTOS** a sus alumnos/as en su nueva sección



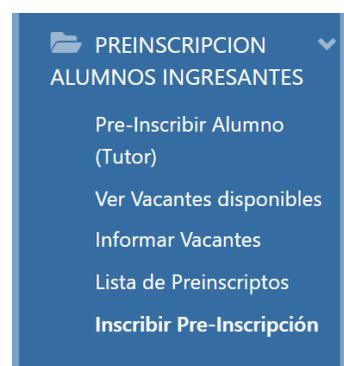
Cuarto Subproceso

Inscripción de Preinscriptos de los ingresantes al nivel

El objetivo de este subproceso es realizar la inscripción definitiva de los alumnos/as que se preinscribieron vía online y que la unidad educativa confirmó su PREINSCRIPCIÓN en la instancia correspondiente.

Para ello, el responsable de realizar la inscripción en las unidades educativas deberá ingresar al Menú de la Izquierda en la parte de:

[Preinscripción Alumnos Ingresantes => Inscribir Preinscripción](#)

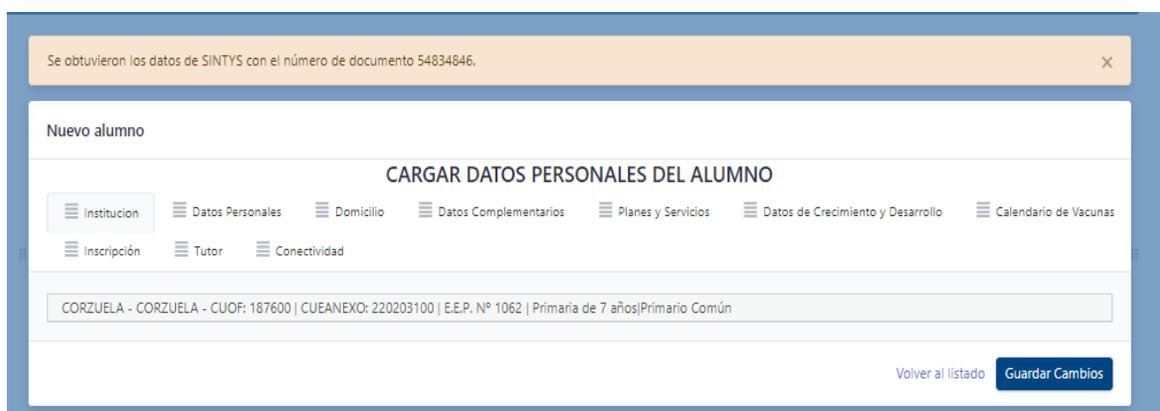


Una vez que ingresé visualizará la siguiente pantalla con el listado de alumnos/as preinscriptos vía online en su unidad educativa.

Acciones	N°	Nivel	Cuil del Alumno	Alumno	Tutor	Estado	Periodo	Sala/Grado/Año	Preferencia
Inscribir Liberar	5957	Primario	20548348464	OSTOICH, IOVAN MARTIN	FIGUEROA, DAIANA MARISOL	Pre - Inscripto	1	1º Grado - Primaria	1ª Preferencia
Inscribir Liberar	5591	Primario	20503894395	ALOMO, DANIEL YOEL	LUNA, SILVIA CASIMIRA	Pre - Inscripto	1	1º Grado - Primaria	1ª Preferencia
Inscribir Liberar	5571	Primario	27553676415	SZWEC, TANIA MICAELA	ARIAS, VERONICA SOLEDAD	Pre - Inscripto	1	1º Grado - Primaria	1ª Preferencia
Inscribir Liberar	29409	Primario	27551262893	ORELLANA MARQUESINE, BIANCA MARIA LUZ	MARQUESINE, IRIS CRISTINA	Pre - Inscripto	1	1º Grado - Primaria	1ª Preferencia
Inscribir Liberar	5705	Primario	20552129777	BRAVO, FABRICIO TOMAS	BRAVO, LIDIA ESTHER	Pre - Inscripto	1	1º Grado - Primaria	1ª Preferencia

Allí tendrá dos acciones posibles vinculadas a la inscripción:

- Liberar:** Esta funcionalidad permite que si un alumno/a que fue CONFIRMADA su preinscripción por el motivo que corresponda no continuó con la inscripción en la Unidad Educativa, pueda ser desafectado de la unidad educativa dejando sin efecto la confirmación de la preinscripción
- Inscribir:** A través de este acceso se procede a completar la ficha online de datos personales del alumno/a con los campos que no fueron insertos en el momento de la preinscripción y ubicar al alumno/a en una sección. Para ello, deberá ir completando la información indicada en cada pestaña y al finalizar seleccionar **GUARDAR CAMBIOS**.



En la pestaña INSCRIPCIÓN es donde se indicará a que sección de las informadas en su unidad educativa corresponde inscribirlo

Quinto Subproceso

Inscripción de Alumnos que no fueron preinscriptos previamente.

En ultimo término, para finalizar la carga completa de los alumnos/as matriculados en su unidad educativa puede presentarse el supuesto de aquellos alumnos/as que provienen de otra unidad educativa o que no pudieron realizar la preinscripción online. En este supuesto, el responsable de la carga de la unidad educativa deberá ingresar al menú de la izquierda:

Modulo Alumno => Datos Personales => Crear Alumno

DNI	Apellidos	Nombres	Fecha nacimiento
		CRISTIAN LEONEL	16/04/2004
		MAXIMILIANO GASTON	11/01/2003
		DAIANA DANIELA	08/03/2003
		ISAIAS EZEQUIEL	16/07/2005
		GIMENA ADRIANA	09/03/2002
		DALILA EUGENIA	26/12/2003
		MARIO OSCAR	31/03/2002
		MARLEN ANAHI	20/03/2003

Una vez que ingresó, cargará todos los datos personales del alumno/a y tendrá la posibilidad de inscribirlo a través de la pestaña Inscripción que se comentó en el subproceso anterior directamente a la sección que tenga asignada.