



GRAMÁTICA DEL ESPAÑOL (Nociones básicas)

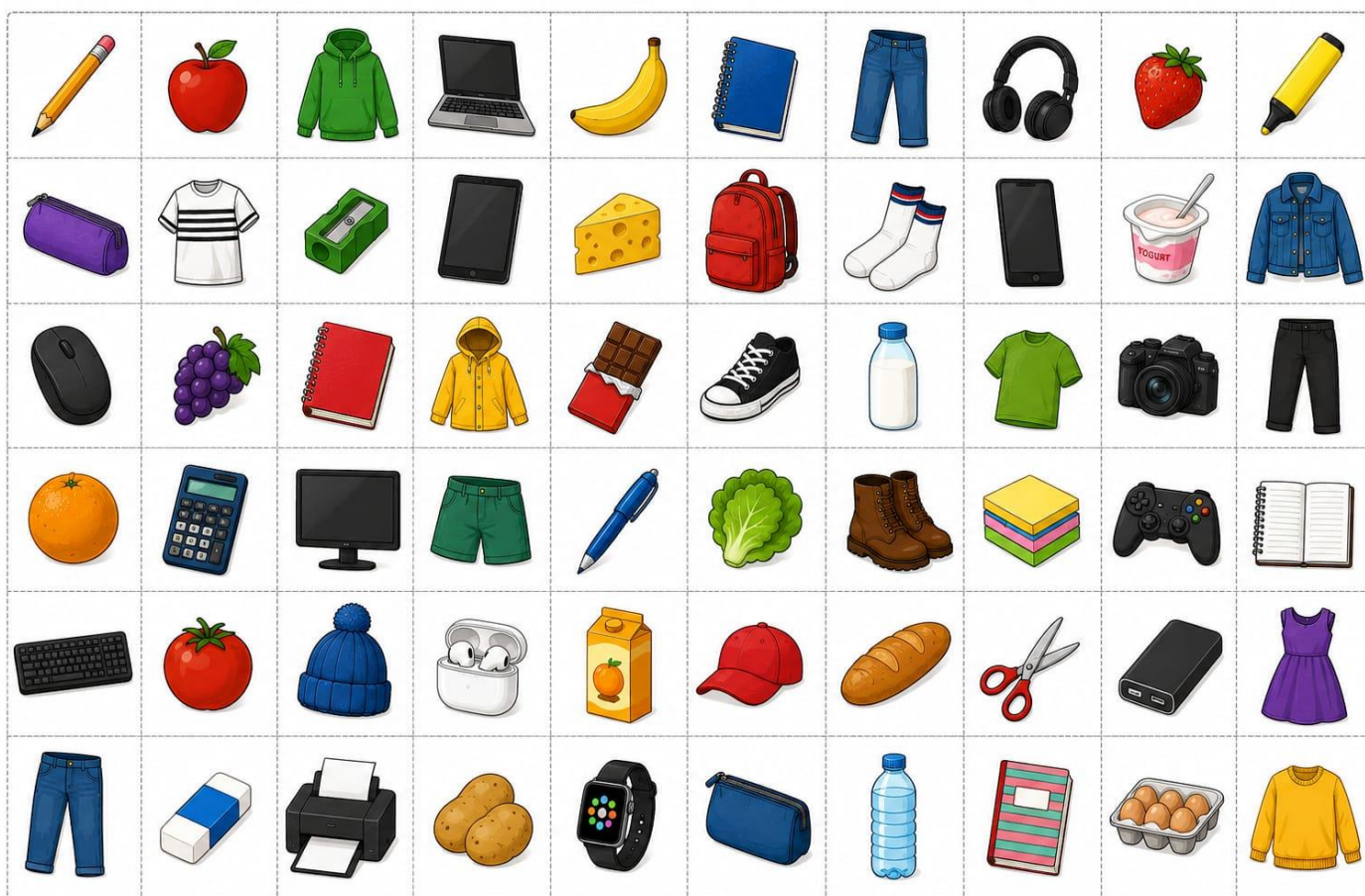
Objetivo general: repasar saberes previos, adquiridos a lo largo de la escolaridad secundaria, referidos a gramática del español.

TEMA 1: CLASIFICACIÓN DE PALABRAS

¿Qué es una clasificación?

Una clasificación es un **ordenamiento o una organización de cosas en una serie de categorías o clases**. Se pueden clasificar ideas, objetos, acciones o cualquier tipo de referente. De hecho, clasificar se define en el diccionario de la RAE como “disponer por clases algo”, o sea, organizar y dividir un conjunto de cosas según un criterio establecido de antemano.

- 1) Para clasificar: Observar las siguientes imágenes, completar la tabla que sigue, agrupando los objetos.

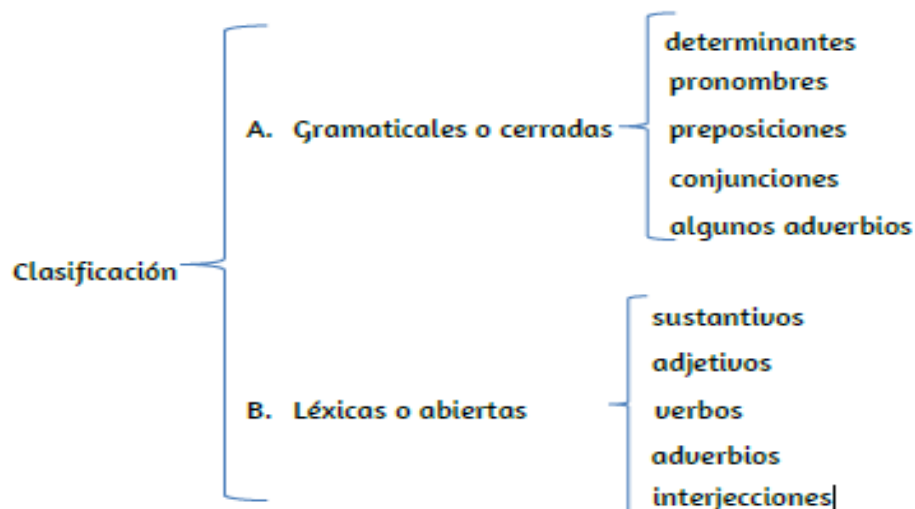


Elementos escolares	Prendas de vestir	Alimentos	Objetos tecnológicos

Las **PALABRAS**, como prácticamente todo, pueden ordenarse en diferentes grupos o **clasificaciones**. Una de estas, son las **categorías gramaticales**, una ordenación de palabras según su función. Dicho de otra manera, una categoría gramatical engloba un tipo de palabras únicas por sus propiedades y usos. A continuación, te explicamos las 9 categorías gramaticales con ejemplos que configuran la lengua española, divididas en dos grandes grupos: **las palabras léxicas (variables)** y **las palabras gramaticales (invariables)**.

Son clases de palabras o categorías gramaticales: *el sustantivo, el determinante, el adjetivo, el pronombre, el verbo, el adverbio, la preposición, la conjunción y la interjección*.

La categoría de los determinantes, los pronombres, las preposiciones, las conjunciones y algunos adverbios forman subconjuntos integrados por un número reducido de componentes y cerrado a la incorporación de nuevas unidades: son las llamadas **CLASES GRAMATICALES O CERRADAS**; en cambio las llamadas también “llenar” tienen un significado que se puede definir independientemente del discurso en que se usan; constituyen **CLASES LÉXICAS O ABIERTAS**, es decir, se incrementan constantemente debido a la necesidad, esto es, nuevos descubrimientos, inventos, realidades, ejemplos de ellas son los sustantivos (*estatua*), los adjetivos (*antiguo*), la mayor parte de los verbos.



Vamos a ver a continuación, las clases de palabras y sus funciones, con distintos ejemplos de tipos de palabras.

1 – Sustantivos

Los sustantivos son las palabras que se usan para designar seres, entidades u objetos (todo, en definitiva). Varían en género y número y, a su vez, pueden clasificarse en varios tipos.

Clasificación semántica de los sustantivos

SUSTANTIVOS COMUNES

Los sustantivos comunes designan objetos, personas, lugares o animales de forma genérica y no se escriben con mayúscula: perros, parque, amiga, árbol, puerta, etc. Dentro de los sustantivos comunes, podemos encontrar, una vez más, distintas clasificaciones.

Sustantivos concretos

Los sustantivos concretos se usan para nombrar aquellas cosas que podemos percibir con los cinco sentidos: atardecer, olor, lana, pizza, música,

Sustantivos abstractos

Los sustantivos abstractos se usan para nombrar aquellas cosas que *no* podemos percibir con los sentidos: libertad, política, amor, angustia.

Sustantivos individuales

Los sustantivos individuales designan *un* elemento: lobo, pez, pan, cartera, escoba.

Sustantivos colectivos

Los sustantivos colectivos designan un *conjunto* de seres: jauría, cardumen, enjambre.

SUSTANTIVOS PROPIOS

Los sustantivos propios (o “nombres propios”) sí se escriben con mayúscula y designan personas, animales o lugares en particular:

- El perro se llama **Panda**.
- Estoy en el parque **Las Heras**.
- Él es mi amigo **Antonio**.
- **Bernardino Rivadavia** fue el primer presidente argentino.



Morfología del sustantivo

Los sustantivos tienen **variaciones morfológicas**, es decir, que sufren cambios en la forma: estas variaciones son el **género** y el **número**. Por ejemplo: *empresari-o*, *empresari-a*, *empresari-o-s*.

El género puede ser **masculino** o **femenino**.

Los sustantivos que mencionan **objetos** tienen un solo género; es decir, son femeninos o masculinos: *libro* es el masculino y *bicicleta*, femenino.

Los que nombran **personas** o **animales** cambian los sufijos para formar el femenino. Y siguen algunas reglas:

- ✓ Los que terminan en **–o** la reemplazan por **a–**: *cocinero*, *cocinera*.
- ✓ Los que terminan en consonante agregan **–a**: *león*, *leona*.
- ✓ Algunos añaden sufijos especiales, como **–esa, –ina, –triz**: *príncipe*, *princesa*; *rey*, *reina*; *emperador*, *emperatriz*.

El número de los sustantivos

El sustantivo está en **singular** cuando nombra a un único objeto. Y está en **plural** cuando nombra varios. Para formar el plural, se siguen estas reglas.

- ✓ Los que terminan en vocal añaden **–s**: *elefante, elefantes*. Sin embargo, los sustantivos que terminan con las vocales **–i** o **–u** acentuadas forman el plural agregando **–es**: *ají, ajíes; ñandú, ñandúes*.
- ✓ Los que terminan en consonante añaden **–es**: *autor, autores*. Hay que tener en cuenta que los que finalizan con **–z**, al pasar al plural, la cambian por **–c**: *pez, peces*.

2 – Adjetivos

Dentro de los tipos de palabras, los adjetivos son de los más fáciles de identificar: complementan a los sustantivos y resaltan o especifican alguna de sus características. O sea, los describen. ¡Pero ojo! **Tienen que coincidir en género y número con el sustantivo (morfología)**

- El gato es **curioso**. Las gatas son **curiosas**.
- Las pelotas son **rugosas**. El piso es **rugoso**.
- El bolso es **pesado**. Las mochilas son **pesadas**.

Hay algunos adjetivos que no tienen género (inteligente, independiente). En este caso, solo concordará en número con el sustantivo al que modifican.

Adjetivos calificativos

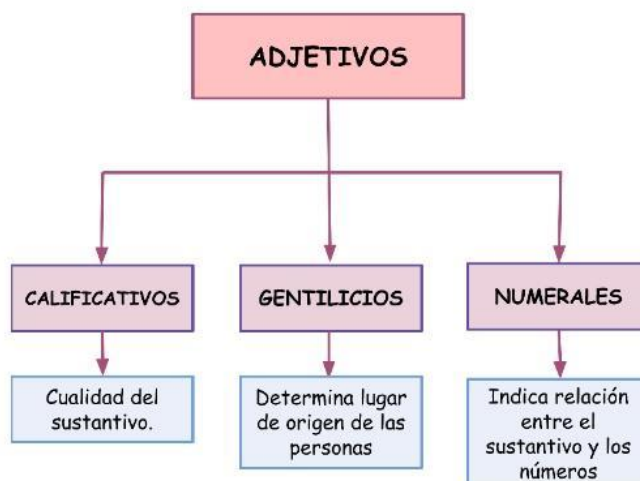
Los adjetivos calificativos, precisamente, califican o valoran al sustantivo que acompañan: perseverante, feo, joven, alta.

Adjetivos gentilicios

Los adjetivos gentilicios indican la procedencia o nacionalidad: italiano, cordobés,

Adjetivos numerales:

Expresan una cantidad. Se dividen en **ordinales**: indican el orden: **primer** brote, **segundo** brote; **cardinales**: señalan la cantidad o el número: **una** aceituna, **cien** botines; **múltiplos**: indican multiplicación: el **doblo** de la torta; **partitivos**: indican división: **media** torta.



Los adjetivos tienen tres grados: positivo, comparativo y superlativo. El grado positivo expresa una cualidad sin comparación. El grado comparativo compara la cualidad con otra, pudiendo ser de igualdad, superioridad o inferioridad. El grado superlativo expresa la cualidad en un grado máximo, pudiendo ser absoluto o relativo.

El grado positivo:

- Expresa la cualidad en sí misma, sin comparación.
- Ejemplos: "El perro es grande", "La casa es hermosa".
-

El grado comparativo:

- Permite comparar la cualidad con otra, indicando si es mayor, menor o igual.
- ☐ ☐ Comparativo de igualdad: "La casa es tan grande como el edificio".
- ☐ ☐ Comparativo de superioridad: "El auto es más rápido que la moto".
- ☐ ☐ Comparativo de inferioridad: "El libro es menos interesante que la película".
-

El grado superlativo:

-Indica que la cualidad se encuentra en un grado máximo.

- Superlativo absoluto: "La película es muy interesante", "La casa es hermosísima".
- Superlativo relativo: "La película es la más interesante de todas", "La casa es la más hermosa de la calle".



3 – Determinantes

Los determinativos *determinan*, valga la redundancia, el alcance de otras palabras. Es decir, sirven para delimitar el significado del sustantivo. Indican posición, cercanía, pertenencia o cantidad. Se dividen en dos grupos: determinantes y cuantificadores. Y los usamos *todo el tiempo*. Veamos algunos ejemplos.

Determinantes

Ayudan a definir el sustantivo al que preceden. Tenemos tres clases: artículos, posesivos y demostrativos. Veamos uno por uno.

Artículos

Los artículos indican si el sustantivo es particular o genérico.

Los **artículos definidos** son:

- El
- La
- Los
- Las

Los **artículos indefinidos** son:

- Un
- Una
- Unos
- Unas

Posesivos

Los posesivos relacionan a un sustantivo con su propietario; en otras palabras, indican propiedad.

- **Mi** auto
- **Tu** auto
- **Su** auto
- **Nuestro** auto
- **Vuestro** auto

Demostrativos

Los demostrativos se utilizan para indicar la posición del sustantivo respecto de la persona que habla. Es decir, a diferencia de las palabras con significado pleno (verbos o sustantivos), el significado de los demostrativos depende del contexto de quien los enuncia.

Los **demostrativos de cercanía** son:

- Esto
- Esta
- Estos
- Estas

Los **demostrativos de media distancia** son:

- Eso
- Esa
- Esos
- Esas

Los **demostrativos de lejanía** son:

- Aquello
- Aquellos
- Aquella
- Aquellas



Actividades

1) Anteponer un artículo y posponer un adjetivo a los siguientes sustantivos.

Escuela - tradición- empresa- libertad- verduras- turista- calle - juventud - libros- naturaleza- botella- rosas- sol- lago - puerta - radio - torta- encomienda

2) Confeccionar dos LISTAS, una con los sustantivos en singular y otra con los sustantivos en plural, del siguiente texto.

Había una vez en Japón un anciano que vivía desde su juventud en una pequeña casa que él mismo **había construido junto a un cementerio, en lo alto de una colina**. Era un hombre amado y respetado por su amabilidad y generosidad, pero los lugareños a menudo se preguntaban por qué vivía en soledad al lado del cementerio y por qué nunca se había casado. Un día el anciano enfermó de gravedad, estando cercana ya su muerte, su cuñada y su sobrino fueron a cuidarle en sus últimos momentos y le aseguraron que estarían junto a él todo lo que necesitara: adornaron su habitación con dos jarrones de flores....

3) Escribir al menos siete frases que se ajusten a las siguientes estructuras.

Sustantivo +adjetivo	Artículo + sustantivo +adjetivo	Art + Sustantivo y art+ sustantivo + adjetivo (plural)
Monedero elegante	El libro olvidado	El pantalón y la camisa nuevos

4) Reconocer en el siguiente contexto los adjetivos calificativos e indicar los sustantivos a los cuales modifican.

Cuando yo era pequeño me encantaban los circos grandes, y lo que más me gustaba de los circos eran los animales. También a mí como a otros, después me enteré, me llamaba la atención el elefante. Durante la función, la enorme bestia hacía despliegue de su tamaño, peso y fuerza descomunal... pero después de su actuación y hasta un rato antes de volver al escenario, el elefante quedaba sujeto solamente por una cadena que aprisionaba una de sus patas, clavada a una pequeña estaca en el suelo. Sin embargo, la estaca era solo un minúsculo pedazo de madera apenas enterrado unos centímetros en la tierra. Y aunque la cadena era gruesa y poderosa me parecía obvio que ese animal capaz de arrancar un árbol de cuajo con su propia fuerza, podría, con facilidad, arrancar la estaca y huir. El misterio es evidente: ¿Qué lo mantiene entonces? ¿Por qué no huye? (...)

5) Atribuir a los siguientes sustantivos, al menos diez adjetivos: no repetirlos.

Pared - colegio - justicia - nube- cocinera - niño - padre - maestro- vestido.

6) Buscar los antónimos de los siguientes adjetivos.

Joven - prolijo - lindo - digno - lento - duro - tímido - manso - limpio - cercano - pesado - útil - rico - valiente - esclavo - claro - tarde- enfermo

7) Formar los gentilicios de los siguientes topónimos.

Buenos Aires - Catamarca - Córdoba - Corrientes - Chaco - Chubut - Entre Ríos - Formosa - Jujuy - La Pampa - La Rioja - Mendoza - Misiones - Neuquén - Río Negro

Brasil - Chile - Uruguay - Paraguay - Bolivia - Colombia - Costa Rica - Perú - Ecuador - España - Francia - Cuba - Canadá.

8) Escribir al menos siete frases que se ajusten a las siguientes estructuras.

Artículo + sustantivo +adjetivo (plural)	Adjetivo + sustantivo y sustantivo + adjetivo
<i>Los equipos importados</i>	<i>Nuevas ventanas y pisos elegantes</i>

9) Completa las siguientes oraciones con el adjetivo entre paréntesis en el grado indicado:

- 1) Este amigo es (divertido; grado superlativo)
- 2) Mi profesor es el tuyo. (exigente; grado comparativo de superioridad)
- 3) Esta fiesta fue la de la semana pasada (aburrido; grado comparativo de igualdad)
- 4) Hoy es un día (soleado; grado positivo)
- 5) Este jugador es aquel delantero (peligroso; grado comparativo de inferioridad)
- 6) El cine es (entretenido; grado positivo)
- 7) La asignatura de matemáticas es (complicado; grado superlativo)
- 8) Este cuadro es (caro; grado comparativo de igualdad)
- 9) El tenis es el fútbol (difícil; grado comparativo de igualdad)
- 10) Pedro es su hermano (afortunado; grado comparativo de inferioridad)

10) Indica el grado de los adjetivos subrayados:

- 1) Está canción es muy buena
- 2) La niña pequeña juega con su hermana
- 3) Esta camisa es tan cara como aquella
- 5) Este auto es más lento que aquel
- 6) Este libro es menos interesante que el que acabo de leer
- 7) La calle está limpia
- 8) Este colectivo es el más cómodo en el que he viajado
- 9) Este cine es más pequeño que el de mi barrio
- 10) Estas vacaciones han sido tan divertidas como las del año pasado

4- Verbos

Los verbos son palabras que indican acción, estado o proceso. Los verbos tienen distintas categorías morfológicas.

Persona

La persona gramatical es quien realiza la acción:

- Primera persona:
 - yo **escribo** (singular)
 - nosotros **escribimos** (plural)
- Segunda persona:
 - vos **escribís** (singular)
 - tú **escribes** (singular)
 - usted **escribe** (singular)
 - ustedes **escriben** (plural)
 - vosotros **escribís** (plural)
- Tercera persona:
 - él/ella **escribe** (singular)
 - ellos/ellas **escriben** (plural)

Número

Fácil: se refiere a cuántos individuos realizan la acción (singular o plural). Por ejemplo:

- Los loros **repiten** todo.
- El loro **repite** todo.

Tiempo

El tiempo indica cuándo sucede la acción, respecto al momento del habla.

- Yo **como** (presente)
- Yo **comía** (pretérito imperfecto)
- Yo **comí** (pretérito perfecto simple)
- Yo **comeré** (futuro imperfecto)
- Yo **habré comido** (futuro perfecto)

Modo

Esta distinción tiene que ver con la actitud del hablante ante lo que expresa el verbo. Puede expresar la realidad, la certeza (modo indicativo), la posibilidad, la duda, el deseo (modo subjuntivo) o una orden, una exhortación (imperativo).

- Indicativo: él **juega**, me **gusta**, **salen** mucho, **vas** bien.
- Subjuntivo: ojalá **llueva**, quizás **venga**.
- Imperativo: **venga** acá, **pónganse** a estudiar.

EJEMPLOS DE VERBOS REGULARES E IRREGULARES

• Verbos regulares

<i>escribir</i>	<i>tejer</i>
<i>abrir</i>	<i>hablar</i>
<i>votar</i>	<i>correr</i>
<i>saltar</i>	<i>aprender</i>
<i>esconder</i>	<i>montar</i>

• Verbos irregulares

<i>salir</i>	<i>satisfacer</i>
<i>ir</i>	<i>conducir</i>
<i>volar</i>	<i>contar</i>
<i>apretar</i>	<i>mover</i>
<i>volcar</i>	<i>querer</i>

La conjugación de los verbos regulares

La conjugación es el conjunto ordenado de todas las formas de un verbo.

En castellano hay tres conjugaciones:

- 1.ª conjugación: infinitivo en **-ar**. Verbo modelo: **amar**.
- 2.ª conjugación: infinitivo en **-er**. Verbo modelo: **temer**.
- 3.ª conjugación: infinitivo en **-ir**. Verbo modelo: **partir**.

Los verbos **regulares** conservan su lexema invariable en toda la conjugación y sus morfemas son iguales a los del verbo modelo.

Los verbos **irregulares** modifican sus lexemas a lo largo de la conjugación, o sus morfemas se apartan de los del verbo modelo. Algunos verbos poseen las dos irregularidades simultáneamente.

sal-ir → *salg-o* *ir* → *voy*

Veremos a continuación la conjugación completa de los verbos modelo.

MODO INDICATIVO

PRESENTE

Yo	<i>amo</i>	<i>temo</i>	<i>parto</i>
Tú	<i>amas</i>	<i>temes</i>	<i>partes</i>
Él	<i>ama</i>	<i>teme</i>	<i>parte</i>
Nosotros	<i>amamos</i>	<i>tememos</i>	<i>partimos</i>
Vosotros	<i>amáis</i>	<i>teméis</i>	<i>partís</i>
Ellos	<i>aman</i>	<i>temen</i>	<i>parten</i>

PRETÉRITO PERFECTO COMPUESTO

<i>he amado</i>	<i>he temido</i>	<i>he partido</i>
<i>has amado</i>	<i>has temido</i>	<i>has partido</i>
<i>ha amado</i>	<i>ha temido</i>	<i>ha partido</i>
<i>hemos amado</i>	<i>hemos temido</i>	<i>hemos partido</i>
<i>habéis amado</i>	<i>habéis temido</i>	<i>habéis partido</i>
<i>han amado</i>	<i>han temido</i>	<i>han partido</i>

PRETÉRITO IMPERFECTO

Yo	<i>amaba</i>	<i>temía</i>	<i>partía</i>
Tú	<i>amabas</i>	<i>temías</i>	<i>partías</i>
Él	<i>amaba</i>	<i>temía</i>	<i>partía</i>
Nosotros	<i>amábamos</i>	<i>temíamos</i>	<i>partíamos</i>
Vosotros	<i>amabais</i>	<i>temíais</i>	<i>partíais</i>
Ellos	<i>amaban</i>	<i>temían</i>	<i>partían</i>

PRETÉRITO PLUSCUAMPERFECTO

<i>había amado</i>	<i>había temido</i>	<i>había partido</i>
<i>habías amado</i>	<i>habías temido</i>	<i>habías partido</i>
<i>había amado</i>	<i>había temido</i>	<i>había partido</i>
<i>habíamos amado</i>	<i>habíamos temido</i>	<i>habíamos partido</i>
<i>habíais amado</i>	<i>habíais temido</i>	<i>habíais partido</i>
<i>habían amado</i>	<i>habían temido</i>	<i>habían partido</i>

PRETÉRITO PERFECTO SIMPLE

Yo	<i>amé</i>	<i>temí</i>	<i>partí</i>
Tú	<i>amaste</i>	<i>temiste</i>	<i>partiste</i>
Él	<i>amó</i>	<i>temió</i>	<i>partió</i>
Nosotros	<i>amamos</i>	<i>temimos</i>	<i>partimos</i>
Vosotros	<i>amasteis</i>	<i>temisteis</i>	<i>partisteis</i>
Ellos	<i>amaron</i>	<i>temieron</i>	<i>partieron</i>

PRETÉRITO ANTERIOR

<i>hube amado</i>	<i>hube temido</i>	<i>hube partido</i>
<i>hubiste amado</i>	<i>hubiste temido</i>	<i>hubiste partido</i>
<i>hubo amado</i>	<i>hubo temido</i>	<i>hubo partido</i>
<i>hubimos amado</i>	<i>hubimos temido</i>	<i>hubimos partido</i>
<i>hubisteis amado</i>	<i>hubisteis temido</i>	<i>hubisteis partido</i>
<i>hubieron amado</i>	<i>hubieron temido</i>	<i>hubieron partido</i>

FUTURO IMPERFECTO

Yo	<i>amaré</i>	<i>temeré</i>	<i>partiré</i>
Tú	<i>amarás</i>	<i>temerás</i>	<i>partirás</i>
Él	<i>amará</i>	<i>temerá</i>	<i>partirá</i>
Nosotros	<i>amaremos</i>	<i>temeremos</i>	<i>partiremos</i>
Vosotros	<i>amaréis</i>	<i>temeréis</i>	<i>partiréis</i>
Ellos	<i>amarán</i>	<i>temerán</i>	<i>partirán</i>

FUTURO PERFECTO

<i>habré amado</i>	<i>habré temido</i>	<i>habré partido</i>
<i>habrás amado</i>	<i>habrás temido</i>	<i>habrás partido</i>
<i>habrá amado</i>	<i>habrá temido</i>	<i>habrá partido</i>
<i>habremos amado</i>	<i>habremos temido</i>	<i>habremos partido</i>
<i>habréis amado</i>	<i>habréis temido</i>	<i>habréis partido</i>
<i>habrán amado</i>	<i>habrán temido</i>	<i>habrán partido</i>

CONDICIONAL SIMPLE

Yo	<i>amaría</i>	<i>temería</i>	<i>partiría</i>
Tú	<i>amarías</i>	<i>temerías</i>	<i>partirías</i>
Él	<i>amaría</i>	<i>temería</i>	<i>partiría</i>
Nosotros	<i>amaríamos</i>	<i>temeríamos</i>	<i>partiríamos</i>
Vosotros	<i>amaríais</i>	<i>temeríais</i>	<i>partiríais</i>
Ellos	<i>amarían</i>	<i>temerían</i>	<i>partirían</i>

CONDICIONAL COMPUESTO

<i>habría amado</i>	<i>habría temido</i>	<i>habría partido</i>
<i>habrías amado</i>	<i>habrías temido</i>	<i>habrías partido</i>
<i>habría amado</i>	<i>habría temido</i>	<i>habría partido</i>
<i>habríamos amado</i>	<i>habríamos temido</i>	<i>habríamos partido</i>
<i>habríais amado</i>	<i>habríais temido</i>	<i>habríais partido</i>
<i>habrían amado</i>	<i>habrían temido</i>	<i>habrían partido</i>

1. En todos estos enunciados se indica un tiempo pasado (se realizan en el pasado). Pero una de las acciones de cada enunciado sucedió antes que la otra:

En un mismo día, un hombre...

...comió las manzanas que *había comprado*.

...recordó la tarea que *había olvidado*.

...bajó la escalera que *había subido*.

...apagó el cigarrillo que *había encendido*.

...devolvió el libro que le *habían prestado*.

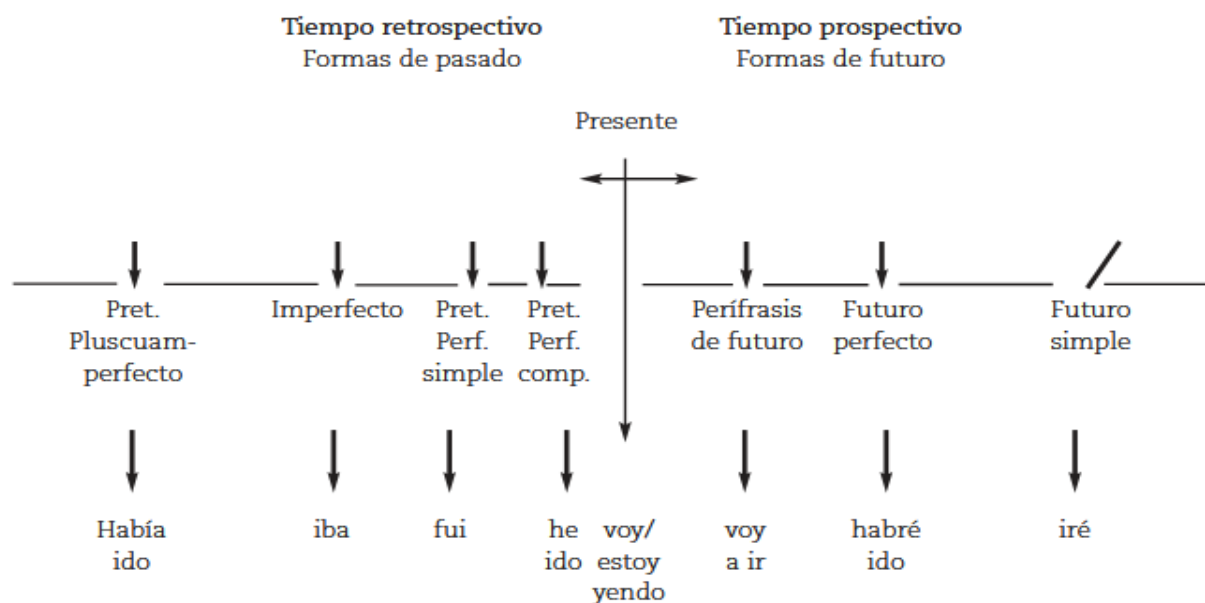
2. Descubra cuál de las acciones de cada enunciado se realizó primero y cuál después. Coloque esas acciones en los casilleros correspondientes:

Todo sucedió en el pasado, pero...

PRIMERO	FORMA VERBAL que aparece en la oración	DESPUÉS	FORMA VERBAL que aparece en la oración
COMPRAR	<i>había comprado</i>	COMER	<i>comió</i>

¿SABE EL PORQUÉ DE TANTAS FORMAS VERBALES?

Los tiempos verbales son las formas privilegiadas para referenciar temporalmente. Para poder interpretar ese modo de expresar el tiempo tomaremos en cuenta el eje temporal y analizaremos cada una de las formas verbales según su valor. El verbo "ir" nos servirá de ejemplo:



5 – Adverbios

Los adverbios modifican al verbo (miró **discretamente**), a los adjetivos (**muy** rico) o a otros adverbios (**demasiado** tarde). Se clasifican según la información que nos dan en adverbios de lugar, de tiempo, de modo, de cantidad, de afirmación, de negación y de duda. Veamos ejemplos para cada caso.

Adverbios de lugar

- Afuera
- Allí
- Arriba
- Cerca
- Detrás

Adverbios de tiempo

- Ahora
- Antes
- Mañana
- Después
- Ayer

Adverbios de modo

- Así
- Bien
- Mal
- Valientemente (todos los terminados en *–mente*)

Adverbios de cantidad

- Algo
- Poco
- Mucho
- Demasiado
- Casi

Adverbios de afirmación

- Sí
- Cierto
- Efectivamente

Adverbios de negación

- No
- Nunca
- Jamás
- Tampoco

Adverbios de duda

- Acaso
- Quizás
- Probablemente

6 – Pronombres

Los pronombres cumplen la misma función que los sustantivos en una oración y se usan para evitar las redundancias. Atención: muchos de estos pronombres ya los vimos en el apartado de determinativos. Su función va a depender de si están acompañados por un sustantivo o no (**esta** lapicera es roja / la respuesta correcta es **esta**).

Pronombres personales

Los pronombres personales se llaman así porque presentan el rasgo gramatical de “persona”, al igual que el verbo. Se utilizan para designar a los participantes en el discurso. Esto quiere decir que su significado, al igual que el de los determinantes demostrativos, va a depender del contexto de habla.

Vamos con una tabla para entender bien la clasificación de los pronombres personales.

	Nominativo Sujeto	Acusativo Objeto directo	Dativo Objeto indirecto	Preposicional Objeto de la preposición
1 sg.	<i>yo</i>	<i>me</i>	<i>me</i>	<i>mí (conmigo)</i>
2 sg.	<i>tú</i>	<i>te</i>	<i>te</i>	<i>ti (contigo)</i>
3 sg. masc.	<i>él</i>	<i>lo</i>	<i>le</i>	<i>él</i>
3 sg. fem.	<i>ella</i>	<i>la</i>	<i>le</i>	<i>ella</i>
3 sg. neutro	<i>lo</i>	---	---	<i>ello</i>
1 pl. masc./fem.	<i>nosotros/as</i>	<i>nos</i>	<i>nos</i>	<i>nosotros/as</i>
2 pl. masc./fem.	<i>vosotros/as</i>	<i>os</i>	<i>os</i>	<i>vosotros/as</i>
3 pl. masc.	<i>ellos</i>	<i>los</i>	<i>les</i>	<i>ellos</i>
3 pl. fem.	<i>ellas</i>	<i>las</i>	<i>les</i>	<i>ellas</i>

Pronombres demostrativos

Los pronombres demostrativos son los mismos que los determinantes demostrativos; la diferencia radica en que los pronombres demostrativos aparecen solos. Hasta hace algunos años, para distinguirlos, los pronombres se tildaban (*ésta, *éso). Sin embargo, hoy en día los diferenciamos por estar acompañados o no por el sustantivo.

- Este, esta, estos, estas, esto.
- Ese, esa, esos, esas, eso.
- Aquel, aquella, aquellos, aquellas, aquello.

Pronombres relativos	Pronombres interrogativos o exclamativos	Pronombres indefinidos
• Que • Quien • Quienes • Cual • Cuales • Cuyo • Cuya • Cuyos • Cuyas	• Qué • Quién • Quiénes • Cuál • Cuáles • Cuánto • Cuánta • Cuántos • Cuántas	• Algo • Algún • Nadie • Alguna • Ninguno • Todo • Todos • Poco • Poca • Mucho • Cualquiera

7 – Preposiciones

Las preposiciones **son cierto tipo invariable de palabras, de significado enteramente gramatical**, cuya función dentro de la oración es expresar la relación que existe entre otros dos o más términos. Por ende, son palabras que no tienen un significado lexical propio, sino que **expresan una relación lógica, espacial, posicional o de algún otro tipo**. Por eso, suelen ser las partículas más arbitrarias y difíciles de aprender de un idioma.

Hay 21 preposiciones en el idioma español:

- A
- Ante
- Bajo
- Cabe
- Con
- Contra
- De
- Desde
- Durante
- En
- Entre
- Hacia
- Hasta
- Mediante
- Para
- Por
- Según
- Sin
- So
- Sobre
- Tras

La función de estas palabras es unir los elementos de una oración. Se identifican por ser palabras invariables y por conformar una lista cerrada. Generalmente, introducen un complemento que se denomina término.

8 – Conjunciones

Las conjunciones son palabras invariables que relacionan partes de la oración; la diferencia con las preposiciones es que las relacionan equiparándolas o jerarquizándolas. En función de eso, hay dos tipos de conjunciones.

Conjunciones coordinantes

Dentro de este grupo hay muchas divisiones: simples y compuestas, copulativas, disyuntivas, adversativas. De manera global, tenemos que saber que las conjunciones coordinantes sirven para vincular elementos que se suman (**y, e, ni**), que se alternan o se prestan a una elección (**o, u, ni**) o que se oponen entre sí (**pero, si no, mas**).

Conjunciones subordinantes

Las conjunciones subordinantes también pueden clasificarse en subtipos. Lo importante es que vinculan los elementos haciéndolos depender del elemento al que preceden. Veamos estos tipos de palabras con ejemplos:

- Supongo **que** se irá.
- **Como** no tenía hambre, me fui.
- Me regaló un libro, **aunque** no leo nada.
- Se fue **ni bien** llegó ella.
- Tengo más sueño **que** antes.
- Odio a todos, **salvo** a Juan.

9 – Interjecciones

Acá tenemos una hermosa clase de palabras. Las interjecciones son sencillas, fáciles de reconocer, no modifican ni son modificadas por otras. Sirven para comunicar sentimientos, emociones o distintas reacciones afectivas, o para inducir a la acción. En general, se escriben entre signos de admiración. Ejemplos de interjección:

- ¡Ay!
- Uf
- Caramba
- ¡Epa!
- Che
- Eh
- ¡Ah!

La Gramática y sus partes

La Gramática se propone el estudio de los principios y leyes generales que rigen el comportamiento de las unidades que forman una lengua, es decir, estudia la estructura de las palabras, las formas en que estas se enlazan y los significados a los que tales combinaciones dan lugar.

En su sentido más estricto, la GRAMÁTICA estudia:

- La estructura de las palabras, su constitución interna y sus variaciones (MORFOLOGÍA).
- Las formas en que las palabras se enlazan, se combinan y se disponen linealmente (ej. si son *núcleos, modificadores o complementos*), también, de los grupos que forman (SINTAXIS).
- Los significados a los que tales palabras o combinaciones dan lugar (SEMÁNTICA CATEGORIAL), ej. el sustantivo y el grupo nominal *nombran*.
En un sentido más amplio, la gramática comprende, además, el análisis de los sonidos el cual es realizado por la FONÉTICA y la FONOLOGÍA.

Por fuera de la GRAMÁTICA, están la SEMÁNTICA, que se ocupa de todo tipo de significados, y la PRAGMÁTICA, que analiza el uso que hacen los hablantes de los recursos idiomáticos. La GRAMÁTICA debe recurrir constantemente a estas dos disciplinas para describir y explicar numerosos aspectos.

Actividades

1) Reconocer los verbos conjugados de los siguientes textos.

"Por el camino retornan los vencedores. Chamorro aprieta la cometa sobre el corazón mientras la cola caída arranca nubes de polvo. Tacuara no se cansa y acaricia la culata del rifle que le dieron de premio. Cada uno paladea el triunfo a su manera. Chamorro ríe. Tacuara llora."

"Érase una vez una joven lechera que llevaba un cubo de leche en la cabeza, camino al mercado para venderla. Durante el camino, la soñadora joven iba imaginando lo que podría lograr conseguir con la leche. Pensó que en primer lugar y con el dinero de la venta compraría un canasto de huevos, los cuales una vez eclosionaran le permitiría montar una pequeña granja de pollos. Una vez estos crecieran podría venderlos, lo que le daría dinero para comprarse un lechón. Una vez este creciera la venta del animal bastaría para comprarse una ternera, con la leche de la cual seguiría obteniendo beneficios y a su vez podría tener terneros. Sin embargo, mientras iba pensando todas estas cosas la joven tropezó, lo que provocó que el cántaro cayera el suelo y se rompiera. Y con él, sus expectativas hacia lo que podría haber hecho con ella."

"Una vez una pareja de granjeros que, un día, descubrieron en uno de los nidos en los que criaban gallinas un huevo de oro macizo. La pareja fue observando que el ave producía tal prodigio día tras día, obteniendo cada día un huevo de oro. Reflexionando sobre qué era lo que hacía que la gallina en cuestión tuviese esa habilidad, sospecharon que ésta poseía oro en su interior. Para comprobarlo y obtener todo el oro de una vez, mataron a la gallina y la abrieron, descubriendo para su sorpresa que por dentro la prodigiosa ave era igual a las demás. Y también se dieron cuenta que, en su ambición, habían acabado con aquello que les había estado enriqueciendo."

“Había una vez un zorro que caminaba, sediento, por el bosque. Mientras lo hacía vio en lo alto de la rama de un árbol un racimo de uvas, las cuales deseó al instante al servirle para refrescarse y apagar su sed. El zorro se acercó al árbol e intentó alcanzar las uvas, pero estaban demasiado altas. Tras intentarlo una y otra vez sin conseguirlo, el zorro finalmente se rindió y se alejó. Viendo que un pájaro había visto todo el proceso se dijo en voz alta que en realidad no quería las uvas, dado aún no estaban maduras, y que en realidad había cesado el intento de alcanzarlas al comprobarlo.”

2) Escribir frases que se ajusten a las siguientes estructuras.

Artículo+ Sustantivo+ verbo	Artículo +sustantivo+ y + artículo +sustantivo +verbo	Verbo + adverbio
<i>La niña corre</i>	<i>El libro y la birome cayeron</i>	<i>Camina lento</i>

3) Leer el siguiente fragmento y extraer del mismo, ejemplos de:

El paquete de galletas

Una señora que debía viajar a una ciudad cercana llegó a la estación de tren, donde le informaron que este se retrasaría aproximadamente una hora. Molesta, la señora compró una revista, un paquete de galletas y una botella de agua. Buscó una banca y se sentó a esperar.

Mientras ojeaba la revista, un joven se sentó a su lado y comenzó a leer el periódico. Sin decir una sola palabra, estiró la mano, tomó el paquete de galletas, lo abrió y comenzó a comer. La señora se molestó; no quería ser grosera pero tampoco permitiría que un extraño se comiera su comida. Así que, con un gesto exagerado, tomó el paquete, sacó una galleta y se la comió mirando al joven con enojo. El joven, tranquilo, respondió tomando otra galleta, y sonriéndole a la señora, se la comió. La señora no podía creerlo. Furiosa, tomó otra galleta, y con visibles muestras de enojo, se la comió mirándolo fijamente.

La actuación de miradas de fastidio y sonrisas continuó entre galleta y galleta. La señora estaba cada vez más irritada y el joven cada vez más sonriente. Finalmente, ella notó que solo quedaba una galleta. Con paciencia, el joven tomó la galleta y la partió en dos. Con un gesto amable, le dio la mitad a su compañera de almuerzo.

-¡Gracias! -respondió, arrebatándole la galleta al joven.

Finalmente, el tren llegó a la estación. La señora se levantó furiosa y subió al vagón. Desde la ventana, vio que el joven

continuaba sentado en el andén y pensó “Qué insolente y maleducado. ¡Qué será de nuestro mundo a cargo de esta generación tan grosera!”.

De pronto sintió mucha sed por el disgusto. Abrió su bolso para sacar la botella de agua y se quedó estupefacta cuando encontró allí su paquete de galletas intacto. Todo este tiempo, ¡el joven le estuvo compartiendo sus galletas! Apenada, la señora quiso regresar para pedirle disculpas, pero el tren ya había partido.

Artículos	Adjetivos	Sustantivos	Verbos	Preposiciones

4)Escribir frases que se ajusten a las siguientes estructuras.

VERBO	ADVERBIO TIEMPO (tiempo)	ADVERBIO LUGAR (dónde)
Caminó	muy temprano	por el bosque
Cocinaron		
Repartían		
Bailaron		
Cenaban		
Habían viajado		
Llegan		
Jugó		
Pinté		
Trabaja		
Estudiaban		
Visita		
Corren		
Habíamos ido		
Volvieron		

5)Tachar lo que no corresponde

6)Escribir frases que se ajusten a las siguientes estructuras

Sustantivo	Verbo	Adverbios de modo
El anciano		muy feliz
	rezaba	
La vecina		
		con mucha tristeza
Una multitud		
	mejoró	satisfactoriamente
Ellas		no muy bien

TEMA 2 : PALABRAS/ FRASE/ORACIÓN/PÁRRAFO/TEXTO

PALABRA	La palabra es un conjunto de sonidos articulados que se asocia a uno o más significados. Estos significados pueden ser léxicos, que hacen referencia a una realidad (perro, casa, árbol, paciencia) o gramaticales, que no expresan una realidad (ni, para, y).
----------------	--

	En <u>términos gramaticales</u>, la palabra es una unidad léxica. Es decir: forma parte del vocabulario de una lengua. Se forman mediante la unión de morfemas, por lo que es la unidad máxima de la morfología. También se combinan entre sí para crear sintagmas y oraciones, por lo que es el nivel mínimo de la sintaxis.
FRASE	Una frase en <u>sentido general</u> es un conjunto de palabras que tienen un sentido, pero no llegan a formar una oración. Si lo vemos desde el punto de <u>vista lingüístico</u>, una frase es una unidad que está formada de dos o más palabras, y en la cual no es posible que un lector interprete su significado solo por sus elementos. Ahora, si lo vemos desde <u>una visión gramatical</u>, una frase es una secuencia de palabras en las que no se encuentra un verbo conjugado. En resumen, la frase es considerada una unidad lingüística con un significado en el contexto en el cual se emplea. Ejemplos de frases • ¡Buenas noches! • ¡Qué gracioso! • Morir de amor. • Una mañana agradable y fresca. • Para no olvidar
ORACIÓN	Existen varias definiciones asociadas a la palabra oración. Desde el punto de <u>vista gramatical</u>, se refiere a la estructura de un sujeto que está unido a un predicado. De igual forma, se define como la parte más pequeña de un discurso que es capaz de expresar una idea, pero esta vez completa. Si lo vemos desde el punto de <u>vista semántico</u>, se considera que una oración es la unidad más corta que se usa para expresar una idea en un texto. La característica distintiva de una oración, para que lo tengamos en cuenta, es que tiene un verbo conjugado de manera personal. Ejemplos de oraciones • Juan conduce un auto. • Mi hermana se compró un libro. • Miguel estudió por la noche. • Viví en Italia. • ¡Gané!
PÁRRAFO	Un párrafo es la unidad mínima de un texto y está compuesto por una o más oraciones que desarrollan una idea. El párrafo es el fragmento de un texto y está formado por un conjunto de oraciones principales y secundarias, estas últimas conocidas como subordinadas, relacionadas de manera lógica y coherente entre sí a fin de desarrollar un determinado tema. Las oraciones de un párrafo se distinguen por estar separadas por puntos y seguidos. En referencia a lo anterior, la oración principal trata de la idea central del texto. Es decir, presenta los aspectos más importantes del tema que, a su vez, serán desarrollados en las oraciones secundarias que consisten en fundamentar y ampliar lo enunciado en la oración principal. En este sentido, se debe resaltar la importancia del orden de las ideas que componen a cada párrafo a fin de que se mantenga la coherencia a lo largo de todo el texto. Es decir, entre un párrafo y otro debe haber un hilo conector que los relacione sin perder el sentido de la información. De esta manera, el lector puede percibir el texto como una unidad de información clara. Ahora bien, en cuanto al tamaño del párrafo, no existe un límite como tal que determine su extensión máxima, ya que, esto es variable según la temática del que trate el texto. Por ello, en un mismo texto es común encontrar párrafos extensos o cortos, lo

	importante es su coherencia y el sentido de las ideas
TEXTO	Un texto es un conjunto de frases coherentes y ordenadas que permiten ser interpretadas y transmiten las ideas de un autor. Aunque se suele pensar que los textos son creados por autores literarios, científicos o periodistas, la realidad es que cualquier persona que sepa leer y escribir puede escribir un texto. Un mensaje instantáneo, una receta, el cuerpo de un correo electrónico está compuesto por un texto, siempre y cuando cumpla con algunas características. Características de un texto La extensión de un texto puede variar desde unas pocas palabras hasta múltiples párrafos, pero para que un texto sea efectivo en su función de transmitir un mensaje, debe cumplir con dos características: coherencia y cohesión. • Coherencia: establece la relación lógica entre las ideas de un texto, logrando que se complementen unas con otras. • Cohesión: establece la conexión armoniosa entre las diversas partes del texto, en la composición de párrafos, frases. • Uso de léxico: puede ser técnico, coloquial, vulgar, culto. • Contexto: es todo lo que rodea el texto, es la circunstancia, lugar y tiempo en el cual se está produciendo el acto de la comunicación y que contribuye a que el mensaje sea entendido de forma más clara.

¿Cuáles son las diferencias entre frase y oración?

- Se puede afirmar que una de las principales diferencias es que la frase no tiene la capacidad de expresar una idea completa fuera de un contexto dado, mientras que la oración sí lo logra. De igual forma, las frases no tienen un verbo conjugado, mientras que la oración lo tiene conjugado y en forma personal.
- Además, la oración tiene autonomía semántica, mientras que la frase requiere de otros elementos para expresar un mensaje o una idea. También en las oraciones puede existir un predicado (que explica lo que hace el sujeto) cuyo núcleo es el verbo, mientras que en las frases
- no se presenta predicado y el núcleo cambia de acuerdo con el tipo de frase.

Actividades

2) ¿Cuántos párrafos tiene este texto? ¿Cuántas oraciones tiene este texto?

“En este artículo se sitúa en contexto la investigación biográfico-narrativa y las historias de vida como formas de subjetivación, de hacer visible la voz de las personas ordinarias y de poner de manifiesto el carácter complejo y situado de las problemáticas sociales.

A partir de aquí se discuten las dos tradiciones predominantes en este tipo de investigación. Una de influencia francesa, en la que la elaboración de historias (auto) biográficas se produce en el proceso de formación y como una manera de narrarse y de hacer explícitos componentes de la constitución de la subjetividad. Y otra, con más arraigo en países de habla inglesa, en la que las historias de vida representan un importante papel en las Ciencias Sociales como forma de explicar y comprender las dimensiones subjetivas de los fenómenos sociales.

El artículo finaliza explorando cómo abordamos los relatos (auto) biográficos y las historias de vida en el grupo de investigación ESBINA y las posibilidades que nos ofrecen para generar formas de conocimiento basadas en las narraciones sobre la experiencia de los colaboradores en la investigación y de los propios investigadores.

TEMA 3: REGLAS DE PUNTUACIÓN

Signos de puntuación

Punto

El punto separa unidades autónomas y señala la mayor pausa sintáctica en un texto. Después de un punto, la primera palabra siempre se escribe con mayúscula.

■ **Punto y seguido.** Separa las oraciones que integran un párrafo y tienen la misma **unidad temática**. Después del punto y seguido se continúa escribiendo en el mismo renglón o en el siguiente pero sin sangría.

■ **Punto y aparte.** Separa los párrafos de un texto, que constituyen **unidades temáticas independientes**. Después del punto y aparte se continúa en el siguiente renglón dejando una sangría.

■ **Punto final.** Señala el final de un escrito o una parte importante del texto (por ejemplo, un capítulo).

¿Cuándo no se usa punto?

No llevan punto los títulos o subtítulos de libros, artículos, capítulos, etc. cuando aparecen aislados. Por ejemplo: *Ortografía de la lengua española*, *Cien años de soledad*.

Tampoco se coloca punto en las cifras que indican años, en la numeración de las páginas ni en los números de decretos, leyes o artículos. Ejemplos: *año 1989*, *página 1142*, *Decreto 1085/1993*.

(1936-1995); Se organizará a través de mailing (envíos masivos de correo electrónico).

1. En los ejemplos, reconozcan dónde su usaron los paréntesis para aclarar y dónde, para agregar información.

2. ¿Por qué creen que el emisor puede preferir usar paréntesis en lugar de comas?

Punto y coma

Se usa para separar proposiciones yuxtapuestas semánticamente relacionadas de forma más estrecha que aquellas separadas por punto y seguido. Ejemplo: *Se cercioró de estar bien vestida y segura de qué debía decir; luego, salió y enfrentó el acoso de los periodistas.*

También sirve para separar los términos de una enumeración que tienen cierta extensión e incluyen comas; por ejemplo, *Cada una de las plantas de la casa fue usada para distintos fines: la planta baja, como enfermería; el primer piso, como comedor.*

Dos puntos

Se colocan antes de una enumeración (*Existen tres clases de triángulos: equiláteros, isósceles y escalenos*) y de una cita textual en estilo directo (*El técnico afirmó: “No pudimos llegar al arco contrario”*). En este caso, es incorrecto el uso de *que* antes de los dos puntos. **El técnico afirmó que: “No pudimos llegar al arco contrario”*. En los encabezamientos de las cartas (*Sr. Gerente de Atención al Cliente:*); en este caso, después de los dos puntos debe escribirse con mayúscula y en otro renglón.

Comillas

Se usan para indicar citas en estilo directo (*“Soñé muchas cosas en mi vida”, confesó el artista*), para mencionar títulos de capítulos, artículos en revistas y libros, secciones de un periódico, títulos de canciones, poemas, ponencias en seminarios, etcétera (*Leí varios cuentos de Cortázar, pero “Continuidad de los parques” sigue sorprendiéndome*); para destacar el uso irónico de una palabra (*Como futbolista ganó en pocos años una “pequeña” fortuna de veinte millones de dólares*).

No deben emplearse en títulos de libros, obras completas, periódicos, revistas, películas, esculturas, cuadros, etc. En estos casos se usa letra cursiva (en textos impresos) y subrayado (en manuscritos): *Me enteré del libro en la revista Ñ.*

Comillas y raya

Las citas en estilo directo pueden indicarse con comillas o rayas: *“Voy a conseguir trabajo”, dijo Juan. —Voy a conseguir trabajo —dijo Juan.* En ciertos casos, la raya se usa para introducir comentarios o frases aclaratorias de quien transcribe la cita: *“Yo a Diego lo conozco —dijo el remisero para darse corte—. ¿Viste cómo me saludó?”.*

También se emplea la raya para marcar los turnos en un diálogo: —¿Quién se hará cargo de los gastos?

—Los repartiremos entre todos.

■ Lean las páginas de literatura y, a partir de los ejemplos que encuentren, escriban la regla de

Coma

Coma, oralidad y escritura

No todas las pausas de la lengua oral se escriben ni todas las comas indican una pausa en la lengua oral. Por ejemplo, se escribe: *Le encantan las flores, como el clavel y el jazmín*; sin embargo, esa coma no indica una pausa obligatoria en la oralidad. Por otra parte, aunque a veces la escritura de la coma depende de criterios personales, su empleo está regido por normas de validez general.

Los paréntesis

Se usan para encerrar elementos aclaratorios que no alteran la continuación del sentido; por ejemplo, *A fines del siglo XIX, Magallanes (verdadero nombre de Punta Arenas) y Malvinas eran los centros más importantes de la región*. También permiten introducir fechas, años, significados de siglas y acrónimos, traducciones de palabras, etcétera. Por ejemplo, *El primer*

Uso	EJEMPLO
Para separar los términos de una enumeración o construcciones verbales, excepto cuando están precedidos de las conjunciones <i>y, e, ni, o, u</i> .	<i>No va al cine, al teatro ni a recitales. Solamente lee, mira un poco de televisión y escucha la radio.</i>
Antes de la conjunción cuando ésta une la construcción que encabeza con toda la secuencia anterior y no con el último de sus miembros.	<i>Ayer la llamé y le insistí, y conseguí que fuésemos juntas al cine.</i>
Cuando la construcción que encabeza expresa un sentido diferente del expresado por la secuencia anterior.	<i>Hay películas cómicas y dramáticas, y ésta que vamos a ver no es ni una cosa ni la otra.</i>
Cuando se invierte el orden usual de los componentes de la oración.	<i>Después de leer el diario, elegimos este cine.</i>
Antes de proposiciones consecutivas.	<i>Salimos temprano, así que nos quedó tiempo para conversar.</i>
Antes y después de proposiciones adjetivas explicativas.	<i>El miércoles, cuando no es feriado, la entrada al cine es más barata.</i>
Antes de proposiciones introducidas por <i>pero, mas, aunque, sino, salvo, excepto, incluso</i> .	<i>Las entradas estaban por agotarse y había una fila larguísima, pero igual conseguimos.</i>
Después de adverbios, locuciones adverbiales y conectores cuando éstos encabezan la oración.	<i>Realmente, creo que tuvimos suerte. De todos modos, hubiésemos ido a la función siguiente.</i>
Antes y después de aposiciones, proposiciones, adverbios o conectores que se intercalan en la oración.	<i>Ella, mi mejor amiga, se veía feliz. No se explicaba por qué, me dijo, no iba al cine más seguido.</i>
Cuando es necesario indicar que un elemento se relaciona, no con la palabra precedente, sino con otra más alejada o con todo el enunciado.	<i>Películas para mayores de 13, de suspenso.</i>
En lugar de un verbo que se suprime por ser repetición de otro que se sobreentiende.	<i>Yo salí satisfecha; ella, contentísima.</i>

Combinación de comas y raya con otros signos de puntuación (por ejemplo, coma y punto).

Siglas y acrónimos

Las **siglas** son el conjunto de las letras iniciales de varias palabras que, unidas, forman el nombre de una institución, una enfermedad, un objeto, etc. Se escriben siempre con mayúsculas, no llevan punto ni espacios entre las letras y no se pluralizan.

La primera palabra del grupo abreviado es la que indica el género de la sigla: *La OEA* (*Organización de Estados Americanos*), *El CAI* (*Centro Argentino de Ingenieros*).

Algunas siglas, por el uso, se han sustantivado, por ejemplo, *sida*, *ovni*.

Los **acrónimos** son palabras formadas por un conjunto de letras que también designan instituciones u objetos. A diferencia de las siglas, las letras que los forman no son sólo las iniciales sino dos o más letras de las palabras. Si nombran instituciones, se escriben con mayúscula inicial; por ejemplo, *Mercosur* (*Mercado Común del Sur*). Algunos acrónimos se han sustantivado por el uso, por ejemplo, *módem* (*modulator-demodulator*).

Abreviaturas y símbolos

Las abreviaturas y los símbolos son letras que representan palabras. Si bien la mayoría de ellas se escriben con punto (*art.*, *etc.*), los símbolos químicos y las unidades de medida, no (*Ag*, *hl*). En cuanto a su tildación, salvo unas pocas excepciones, conservan la de la palabra completa (*cód.*, *pág.*).

Actividades

1) Completar las comas que faltan en cada oración.

- Era un hombre alto rubio y muy inteligente.
- Yo tengo un libro un lápiz y un borrador.
- Conocí a Andrés su amigo de la infancia, en una fiesta.
- ¿Quieres beber agua vino o una cerveza?
- Vimos leones cebras y jirafas en el zoo.
- Cuando te vayas apaga la luz y cierra la puerta.

2) Explicar por escrito, cómo varía el significado de las siguientes oraciones, según se coloquen los signos de puntuación en cada par de oraciones.

Luis no viene hoy, Sandra.
Luis, no viene hoy Sandra.

Juan Pérez está de vacaciones.
Juan, Pérez está de vacaciones.

El festejo terminó desdichadamente.
El festejo terminó, desdichadamente.

Rogamos que cierren bien la puerta de entrada los vecinos.
Rogamos que cierren bien la puerta de entrada. Los vecinos.

3) ¿Entre qué palabras falta un punto y seguido?

El hijo de un pobre aldeano oyó decir en la iglesia al párroco, que para ir al cielo se tiene que andar el camino derecho se puso en marcha, pues, siempre en línea recta, por montes y por valles, sin dar ningún rodeo al fin llegó a una gran ciudad, y en ella había una hermosa iglesia admirado de las luces y de la pompa que la rodeaba, el inocente niño creyó haber llegado ya al Paraíso.

Una anciana pedía a la puerta de la iglesia a los fieles que salían del templo el niño le dio la mitad de su pan cuando miró atrás creyó ver que la vieja le sonreía tal vez esa era su única comida del día. Al día siguiente volvió a la iglesia se sorprendió al no ver a la vieja pidiendo limosna en su lugar había otro pobre con algunas monedas en un sombrero que tenía en el suelo de vez en cuando tocaba alguna melodía con su vieja guitarra esta vez el niño no tenía nada que darle.

4) Añade comillas, paréntesis y puntos suspensivos donde sea necesario:

1. El libro que estoy leyendo se llama Cien años de soledad
2. Los colores primarios rojo, azul y amarillo son los más utilizados en el arte
3. Mi abuela solía decir La paciencia es la madre de todas las virtudes
4. Tengo tres cosas que hacer estudiar, limpiar y cocinar
5. El título del poema es El cuervo de Edgar Allan Poe

INTRODUCCIÓN

Este material está diseñado para que practiques y consolides el uso correcto de los signos de puntuación, la coma y las reglas ortográficas, con textos vinculados a tu futura profesión. Se organiza en tres niveles para ir avanzando progresivamente.

NIVEL LEVE: Ejercicios breves, con poca complejidad gramatical

1. Signos de puntuación

Instrucción: Coloca el signo de puntuación que falta en cada oración.

1. El Servicio Penitenciario Federal tiene como fin la reinserción social de las personas privadas de libertad
2. ¿Conoces las fases del régimen progresivo
3. El personal penitenciario cumple funciones de seguridad educación y asistencia
4. El régimen se divide en cuatro etapas admisión observación tratamiento y egreso
5. La Ley 24.660 regula el sistema penitenciario argentino

2. Uso de la coma

Instrucción: Agrega la coma donde corresponda.

1. Los agentes penitenciarios deben ser responsables respetuosos y preparados.
2. En la unidad N° 3 se dictan clases de matemáticas lengua y formación profesional.
3. Durante el turno de noche se controlan los accesos los patios y las celdas.
4. Buenos Aires 10 de julio de 2026.
5. Compañeros recuerden siempre los principios éticos de la institución.

3. Reglas ortográficas

Instrucción: Elige la forma correcta entre paréntesis.

1. El (halla / haya) una actitud de cambio en los internos que participan en talleres.
2. La (baya / vaya) de seguridad está siempre vigilada.
3. Es (echo / hecho) fundamental respetar los derechos humanos.
4. El (há / ha) recibido capacitación en manejo de conflictos.
5. Se (aseguro / aseguró) el cumplimiento de las normas.

● NIVEL MODERADO: Textos más extensos, mayor cantidad de reglas combinadas

1. Signos de puntuación

Instrucción: Puntúa completamente el siguiente texto.

El Servicio Penitenciario Federal es una institución que trabaja día a día para garantizar la seguridad y la reinserción social de las personas que cumplen condenas en todo el país ¿Sabías que además de la custodia se brinda atención médica psicológica y educativa a los internos Los programas de formación laboral son una herramienta clave para su futuro fuera del establecimiento

2. Uso de la coma

Instrucción: Coloca todas las comas necesarias y explica brevemente su uso en cada caso.

El régimen progresivo que establece la Ley 24.660 se basa en el avance gradual de los internos según su conducta y cumplimiento de objetivos Comprende cuatro períodos admisión

observación tratamiento y prelibertad Durante la etapa de tratamiento se evalúan sus progresos en educación trabajo y participación en actividades institucionales

3. Reglas ortográficas

Instrucción: Reescribe el texto corrigiendo los errores ortográficos.

El personal penitenciario debe estar atentos a cualquier situación que altere la convivencia. Su tarea no solo se basa en la custodia sino también en el acompañamiento de las personas privadas de libertad, respetando siempre su dignidad humana. Según la normativa vigente, se deben aplicar procedimientos claros y transparentes en todo momento.

● NIVEL INTENSIVO: Textos completos, múltiples reglas integradas

1. Signos de puntuación

Instrucción: Puntuá el texto completo, incluyendo punto, coma, punto y coma, dos puntos, signos de interrogación y exclamación cuando corresponda.

La seguridad dinámica es un concepto fundamental en la labor penitenciaria se basa en el conocimiento de las personas y en la interacción constante entre el personal y los internos ¿En qué se diferencia de la seguridad estática Mientras una se centra solo en el control físico la otra integra la comunicación la observación y el acompañamiento para prevenir conflictos y promover cambios positivos ¡Es una herramienta indispensable para una gestión eficaz y humana de los establecimientos penitenciarios

2. Uso de la coma

Instrucción: Reescribe el texto con todas las comas que requiera, justificando su uso al final.

Los principios que rigen el Servicio Penitenciario son los siguientes legalidad igualdad imparcialidad y profesionalidad Todo integrante de la institución debe conocerlos respetarlos y aplicarlos en cada una de sus acciones Aunque el trabajo es exigente la satisfacción de contribuir a la reinserción social hace que valga la pena el esfuerzo

3. Reglas ortográficas

Instrucción: Corrige todos los errores ortográficos, de acentuación y de uso de mayúsculas y minúsculas.

la ley 24.660 de ejecución de la pena establece que el fin del sistema penitenciario es la reinserción social del condenado. asevera que se debe brindar las condiciones necesarias para que desarrolle sus capacidades y se prepare para su regreso a la sociedad. el servicio penitenciario federal cumple esta misión a través de distintos programas educativos laborales y de asistencia social.

PRESENTACIÓN

Este material está diseñado para afianzar la escritura correcta aplicada a la labor penitenciaria. Incluye ejercicios progresivos y modelos de documentos oficiales que usarás en tu carrera.

NIVEL LEVE

1. Signos de puntuación

Instrucción: Coloca el signo que falta en cada oración.

1. El Servicio Penitenciario Federal tiene como fin la reinserción social ♦
2. ¿Conoces las etapas del régimen progresivo ♦
3. El personal cumple funciones de seguridad ♦ educación y asistencia ♦
4. Se divide en cuatro fases ♦ admisión, observación, tratamiento y egreso ♦
5. La Ley 24.660 regula el sistema penitenciario argentino ♦
6. ¡Cumplir la normativa es fundamental ♦

2. Uso de la coma

Instrucción: Agrega la coma donde corresponda.

1. Los agentes deben ser responsables respetuosos y preparados.
2. En la Unidad N° 3 se dictan clases de matemáticas lengua y oficios.
3. Buenos Aires 10 de julio de 2026.
4. Compañeros recuerden los principios éticos de la institución.
5. Durante el turno se controlan celdas patios y accesos.
6. Si llegas tarde avisa a tu jefe inmediato.

3. Reglas ortográficas

Instrucción: Escribe la opción correcta.

1. Se (haya / halla) avances en los talleres.
2. La (valla / baya) perimetral está vigilada.
3. Es un (echo / hecho) respetar los derechos humanos.
4. El personal (á / ha) recibido capacitación.
5. Se (aseguro / aseguró) el cumplimiento de protocolos.
6. El (há / ha)bitat se mantiene en condiciones.

4. Redacción de informes breves

Ejercicio A: Completa con signos y comas.

INFORME DIARIO - UNIDAD N° 12

Fecha 10/07/2026

Turno Mañana

El personal a cargo es el siguiente Sargento Gómez Cabo Ruiz y Agente Torres

Se controlaron los sectores celdas patios cocina y enfermería

No se registraron novedades
El interno Pérez solicitó atención médica

Ejercicio B: Corrige errores ortográficos.

El día de ayer se hicieron entregas de aseo. Todo el personal debe chequear que cada interno reciba lo que le corresponde.

● NIVEL MODERADO

1. Signos de puntuación

Instrucción: Puntúa completamente el texto.

El Servicio Penitenciario Federal trabaja para garantizar la seguridad y la reinserción de las personas privadas de libertad ¿Sabías que además de la custodia se brinda atención médica psicológica y educativa Los programas laborales son clave para su futuro fuera del establecimiento

2. Uso de la coma

Instrucción: Coloca las comas necesarias y anota su uso brevemente.

El régimen progresivo que establece la Ley 24.660 se basa en el avance gradual de los internos Comprende cuatro períodos admisión observación tratamiento y prelibertad Durante la etapa de tratamiento se evalúan sus progresos en educación trabajo y convivencia

3. Reglas ortográficas

Instrucción: Reescribe corrigiendo errores.

El personal penitenciario debe estar atentos a cualquier situación que altere la convivencia. Su tarea no solo se basa en la custodia sino también en el acompañamiento. Según la normativa se aplican procedimientos claros y transparentes.

4. Redacción de informes

Ejercicio A: Puntúa y corrige ortografía.

INFORME DE NOVEDADES

Durante el turno noche se detectó una discusión entre López y Martínez celda 4B. Se aplicaron protocolos se los separó y se elaboró el acta respectiva. No hubo lesiones graves Se informó al consejo de disciplina.

Ejercicio B: Ajusta a lenguaje formal

Ojo que mañana hay capacitación de derechos humanos. Van todos los que estén de turno. Empieza a las 9 en el salón de actos. No faltan es obligatorio.

● NIVEL INTENSIVO

1. Signos de puntuación

Instrucción: Usa todos los signos necesarios (punto y coma, dos puntos, etc.).

La seguridad dinámica es fundamental se basa en el conocimiento y la interacción ¿En qué se diferencia de la seguridad estática Mientras una se centra en el control físico la otra integra comunicación observación y acompañamiento ¡Es indispensable para una gestión humana

2. Uso de la coma

Instrucción: Reescribe con comas y justifica su uso al final.

Los principios institucionales son legalidad igualdad imparcialidad y profesionalidad Todo agente debe conocerlos respetarlos y aplicarlos Aunque la tarea es exigente la satisfacción de contribuir a la reinserción lo hace valioso

3. Reglas ortográficas y acentuación

Instrucción: Corrige ortografía, acentos y mayúsculas.

la ley 24.660 establece la reinserción social del condenado. asevera que se deve brindar condisiones nesesarias. el servicio penitenciario cumple la mision atraves de programas educativos.

4. Redacción de informes oficiales

Ejercicio A: Organiza, puntúa y corrige.

PARTE DIARIO N° 456

unidad penitenciaria n° 7 fecha 10 de julio 2026

al jefe de seguridad

asunto: novedades turno tarde

se recibieron 3 internos del juzgado federal n° 2 se les hizo admision se asigno celda se explico normas. se revisaron talleres carpinteria y panaderia todo bien. suarez pidio entrevista con asistente social. firma agente mendez.

Ejercicio B: Corrige y justifica comas/signos.

INFORME DE CONDUCTA

El interno Julian Fernandez expediente 12345 cumple condena desde enero 2025. Mostro buena conducta participo en talleres respeto normas. Se recomienda pase a tratamiento segun ley 24.660.

● NIVEL LEVE: Afianzamiento de reglas básicas

✎ Reglas breves a recordar

- b/v: Se escribe con b: formas del verbo *haber*, *estar*, palabras terminadas en -bir, -bundo. Con v: formas del verbo *ir*, *ver*, palabras terminadas en -ivo, -ava.
- h: Se escribe h en palabras que la llevan aunque no suene; nunca se usa al final de palabra.
- tildes: Los verbos en pasado simple llevan tilde en la última vocal (ej: *aseguró*, *controló*).
- mayúsculas: Siempre al inicio de oración, en nombres propios, leyes e instituciones.

Ejercicios

1. Elige la opción correcta.

1. El personal (bela / vela) constantemente por la seguridad.
2. Se (a / ha) realizado la revisión de los sectores.
3. Es importante (aber / saber) aplicar las normas.
4. La (baya / valla) perimetral se encuentra en perfecto estado.
5. Se (controlo / controló) el ingreso de visitantes.
6. El (echo / hecho) fue registrado en el acta correspondiente.

2. Agrega h donde falte

1. ...oy se dictará una capacitación sobre derechos umanos.
2. El interno ...abló con el asistente social esta mañana.
3. Se ...izo la entrega de elementos de higiene.
4. ...ay un protocolo específico para cada situación.
5. La unidad se encuentra en ...orden total.
- 6.

3. Corrige mayúsculas y tildes

1. la ley 24.660 regula el sistema penitenciario.
2. el servicio penitenciario federal cumple su funcion con responsabilidad.
3. se recibio la visita del juez de ejecucion.
4. el agente gomez presento el informe diario.

● NIVEL MODERADO: Combinación de reglas: b/v, s/c/z, uso de mayúsculas y homófonos.

✎ Reglas breves a recordar

- s/c/z: Con c: terminaciones -ción, -sión, -dad. Con z: palabras que terminan en -ez, -iza. Con s: plurales y la mayoría de verbos.
- homófonos: *haya/halla/allá*, *hecho/echo*, *vaya/valla/baya*, *ahí/ay/hay*.

- mayúsculas: No se usan en días de la semana, meses o estaciones, salvo que inicien la oración.

Ejercicios

1. Reescribe eligiendo la forma correcta.

1. Se (haya / halla) una mejora notable en la (convivencia / convivencia) del pabellón.
2. El personal (aseguro / aseguró) que se cumplirá la (norma / norma) vigente.
3. Se (realiso / realizó) la (inspección / inspección) de los talleres.
4. (Allá / Haya) se encuentra el sector de admisión.
5. No se debe (echo / echar) la culpa sin pruebas concretas.

2. Corrige b, v, s, c y z.

El personal penitenciario debe tener clareza en sus informes. Se debe evitar cualquier error que altere la verdad. La supervisión es fundamental para garantizar la seguridad de todos los que están en la unidad. Se aplicarán sanciones a quienes no cumplan con la tarea.

3. Aplica todas las reglas: ortografía, tildes y mayúsculas.

el lunes 15 de julio se reunirá el consejo de disciplina. se analizará la situación de los internos que tuvieron conductas irregulares. según la ley 24.660 se deben respetar todos los derechos del personal y de las personas privadas de libertad.

● NIVEL INTENSIVO: Integración total: todos los casos frecuentes en documentos oficiales.

✎ Reglas breves a recordar

- uso de g/j: Con g: terminaciones -ger, -gir, -gen. Con j: terminaciones -aje, -eje, verbos con j en raíz.
- acentuación: Palabras esdrújulas siempre llevan tilde; adverbios terminados en -mente conservan la tilde del adjetivo original.
- abreviaturas: Se escriben con punto al final (ej: *Nº*, *pág.*, *art.*).

Ejercicios

1. Corrige g/j, tildes y homófonos.

El personal debe dirigirse con respeto en todo momento. Se prohíbe cualquier tipo de agresión. Generar un clima de confianza es clave para la seguridad dinámica. Ese echo fue notificado inmediatamente a la jefatura. No ahí más información al respecto.

2. Reescribe corrigiendo todos los errores ortográficos.

la jefatura de la unidad nº 9 comunica que se anularon las actividades del próximo viernes por mantenimiento del edificio. se sugirán nuevas fechas en los próximos días. todo el personal debe registrar su asistencia en el libro correspondiente. se recomienda máximo cuidado al manipular elementos del taller.

3. Texto oficial completo: corrige todo.

informe de seguimiento

unidad penitenciaria n° 5 fecha 10/07/2026

al departamento de formacion y capacitacion

asunto: evaluasion del curso de derechos humanos

el curso se desarrollo correctamente, con una participasion del 98% del personal. se observo que la mayoria adquiero los conocimientos nesesarios para aplicarlos en su tarea cotidiana. se sujere repetir esta capacitacion semestralmente. se adjuntan las planillas de asistensia y evaluaciones.

firma: jose luis martinez jefe de seguridad

BIBLIOGRAFIA:

-Material bibliográfico aportado por el Instituto de Educación Superior -PAMPA DEL INFIERNO- Espacio: ALFABETIZACIÓN ACADÉMICA.